

คู่มือเตรียมสอบ

นักจัดการงานทั่วไป

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี



**อัปเดต
2566**

เนื้อหาประกอบด้วย

- พรบ.ฉบับเต็ม
- แนวข้อสอบเรียงมาตรา
- แนวข้อสอบ 336 ข้อ

WEBSITE

JOB SO BRAJAKAN.COM

ราคา : 480 ฿

เนื้อหาภายในเล่ม

คู่มือเตรียมสอบ : นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
เล่มนี้ มีเนื้อหาดังต่อไปนี้

1. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
(แนวข้อสอบ 10 ข้อ พร้อมเฉลย)
2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(แนวข้อสอบ 90 ข้อ พร้อมเฉลยคำอธิบาย)
3. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
(พรบ.ฉบับเต็ม+แนวข้อสอบเรียงมาตรา 35 ข้อ พร้อมเฉลยคำอธิบาย)
4. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
(พรบ.ฉบับเต็ม+แนวข้อสอบเรียงมาตรา 37 ข้อ พร้อมเฉลยคำอธิบาย)
5. ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวกับนโยบายที่สำคัญของกระทรวงมหาดไทย
(แนวข้อสอบ 10 ข้อ พร้อมเฉลย)
6. ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวกับโครงการกิจกรรมที่สำคัญของกรมการพัฒนาชุมชน
(แนวข้อสอบ 10 ข้อ พร้อมเฉลย)
7. พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558
(พรบ.ฉบับเต็ม+แนวข้อสอบ 20 ข้อ พร้อมเฉลยคำอธิบาย)
8. ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วย
การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. 2559
(แนวข้อสอบ 15 ข้อ พร้อมเฉลยคำอธิบาย)
9. ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วย
การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562
(แนวข้อสอบ 15 ข้อ พร้อมเฉลยคำอธิบาย)
10. แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
(แนวข้อสอบ 10 ข้อ พร้อมเฉลย)
11. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)
(แนวข้อสอบ 8 ข้อ พร้อมเฉลย)

12. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน

(แนวข้อสอบ 48 ข้อ พร้อมเฉลย)

13. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

(แนวข้อสอบ 65 ข้อ พร้อมเฉลย)

๗
แนวข้อสอบ 336 ข้อ
๗

สารบัญ

	หน้า
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	1
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	1
- ประวัติความเป็นมา	1
- วัตถุประสงค์ของกองทุน	1
- พันธกิจ	2
- วิสัยทัศน์	2
- ค่านิยมองค์กร	2
- ประเด็นยุทธศาสตร์	3
- นโยบายการกำกับดูแลองค์กรของผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	3
- โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	4
- แนวทางการดำเนินงานกองทุน	4
- คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	7
- ติดต่อ	7
แนวข้อสอบ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	8
เฉลยแนวข้อสอบ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	10
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	11
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526	11
แนวข้อสอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526	35
เฉลยแนวข้อสอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526	48
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	59
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	59
แนวข้อสอบ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	71
เฉลยแนวข้อสอบ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	78
พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	84
พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	84
แนวข้อสอบ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	119
เฉลยแนวข้อสอบ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	127

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับนโยบายที่สำคัญของกระทรวงมหาดไทย	133
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับนโยบายที่สำคัญของกระทรวงมหาดไทย	133
แนวข้อสอบ นโยบายที่สำคัญของกระทรวงมหาดไทย	138
เฉลยแนวข้อสอบ นโยบายที่สำคัญของกระทรวงมหาดไทย	140
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโครงการกิจกรรมที่สำคัญของกรมการพัฒนาชุมชน	141
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับนโยบายที่สำคัญของกระทรวงมหาดไทย	141
แนวข้อสอบ นโยบายที่สำคัญของกระทรวงมหาดไทย	164
เฉลยแนวข้อสอบ นโยบายที่สำคัญของกระทรวงมหาดไทย	168
พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	170
พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	84
แนวข้อสอบ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	119
เฉลยแนวข้อสอบ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	127
พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558	128
พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558	128
แนวข้อสอบ พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558	138
เฉลยแนวข้อสอบ พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558	141
ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี พ.ศ. 2559	144
ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี พ.ศ. 2559	144
แนวข้อสอบ ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. 2559	151
เฉลยแนวข้อสอบ ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วย การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. 2559	154
ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562	157
ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562	157

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
แนวข้อสอบ ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วย	
การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562	165
เฉลยแนวข้อสอบ ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วย	
การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562	169
แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	170
แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	170
แนวข้อสอบ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	181
เฉลยแนวข้อสอบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน	
และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549	182
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)	183
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)	183
แนวข้อสอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)	204
เฉลยแนวข้อสอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)	206
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน	207
เจาะแนวข้อสอบ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน	207
เฉลยเจาะแนวข้อสอบ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน	214
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	215
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	
- บทนำ	216
- ฮาร์ดแวร์ (Hardware)	225
- หน่วยความจำ (Memory)	235
- ซอฟต์แวร์ (Software)	239
- การใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงานด้านต่าง ๆ	240
- เทคโนโลยีสารสนเทศกับสังคม	242
- การใช้โปรแกรม Microsoft Office	244
แนวข้อสอบ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	264
เฉลยแนวข้อสอบ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	273



ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ประวัติความเป็นมา

รัฐบาลมีนโยบายจัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ภายใต้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ต่อมาคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้มีมติเมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2557 ให้โอนย้ายกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มาอยู่กรมการพัฒนาชุมชน และนายกรัฐมนตรีเห็นชอบเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2557 ให้กรมการพัฒนาชุมชนดำเนินการขอจัดตั้งกองทุนที่มีวัตถุประสงค์เดียวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พร้อมเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2558 ขึ้นในกรมการพัฒนาชุมชน โดยกรมฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 100 ล้านบาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) และต่อมาคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 12 เมษายน 2559 ให้ควบบรรณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เข้ากับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2559 ซึ่งทำให้การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอยู่ในความรับผิดชอบของกรมการพัฒนาชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชนได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 และข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. 2559

วัตถุประสงค์ของกองทุน

1. เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนดอกเบี้ยต่ำ ในการสร้างโอกาสให้สตรีเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการลงทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ หรือเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี
2. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรี ในการเฝ้าระวังดูแลและแก้ไขปัญหาของสตรี การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี นำไปสู่การสร้างสวัสดิภาพหรือสวัสดิการเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของสตรีและผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ ในสังคม
3. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี การสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านสังคมให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี
4. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนโครงการอื่น ๆ ที่เป็นการแก้ไขปัญหาและพัฒนาสตรีตามที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

แนวข้อสอบ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

1. รัฐบาลมีนโยบายจัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อปีงบประมาณใด
 1. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
 2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
 3. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
 4. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
2. ปัจจุบัน “กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี” อยู่ภายใต้ข้อใด
 1. สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
 2. สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
 3. กรมการพัฒนาชุมชน
 4. กรมการปกครอง
3. คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อใด
 1. วันที่ 23 มิถุนายน 2555
 2. วันที่ 23 มิถุนายน 2556
 3. วันที่ 23 มิถุนายน 2557
 4. วันที่ 23 มิถุนายน 2558
4. ควบรวมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เข้ากับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน โดยมีผลตั้งแต่
 1. วันที่ 1 พฤษภาคม 2557
 2. วันที่ 1 พฤษภาคม 2558
 3. วันที่ 1 พฤษภาคม 2559
 4. วันที่ 1 พฤษภาคม 2560
5. ข้อใดคือวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
 1. เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนดอกเบี้ยต่ำ ในการสร้างโอกาสให้สตรีเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการลงทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ หรือเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี
 2. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรี ในการเฝ้าระวังดูแลและแก้ไขปัญหาของสตรี การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี นำไปสู่การสร้างสวัสดิภาพหรือสวัสดิการเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของสตรีและผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ ในสังคม
 3. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี การสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านสังคมให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี
 4. ถูกทุกข้อ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ว่าด้วยงานสารบรรณ

พ.ศ. ๒๕๒๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๐๖ เสียใหม่ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น คณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๒๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๐๖

๓.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลงชื่อในหนังสือราชการ พ.ศ. ๒๕๐๗

๓.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลงชื่อในหนังสือราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๖

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะรัฐมนตรี และคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน เว้นแต่กรณีที่กล่าวในข้อ ๕

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการ

ส่วนราชการใดมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานสารบรรณนอกเหนือไปจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ในกรณีที่กฎหมาย ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ หรือระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานสารบรรณไว้เป็นอย่างอื่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๖ ในระเบียบนี้

“งานสารบรรณ” หมายความว่า งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่การจัดทำการรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลาย

“หนังสือ” หมายความว่า หนังสือราชการ

“อิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้า คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น

“ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การรับส่งข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือผ่านระบบสื่อสารด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐทั้งใน ราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือในต่างประเทศและให้ หมายความรวมถึงคณะกรรมการด้วย

แนวข้อสอบ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 มีผลบังคับใช้เมื่อใด
 1. วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2526
 2. วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2526
 3. วันที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2526
 4. วันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2526

2. ส่วนราชการใดมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานสารบรรณนอกเหนือไปจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ดำเนินการอย่างไร
 1. ให้ทำหนังสือขออนุญาตหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
 2. ให้ทำหนังสือชี้แจงเหตุผลต่อคณะกรรมการ
 3. ให้ขอทำความตกลงกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้
 4. ให้ทำรายงานขอความเห็นชอบเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

3. ในกรณีที่กฎหมาย ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ หรือระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานสารบรรณไว้เป็นอย่างอื่น ให้ดำเนินการอย่างไร
 1. ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526
 2. ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบว่าด้วยการนั้น
 3. ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
 4. ให้ถือปฏิบัติตามดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

4. “งานสารบรรณ” ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 หมายความว่า
 1. งานรับ - ส่งและเก็บรักษาหนังสือ
 2. งานร่าง - เขียนและพิมพ์หนังสือ
 3. งานที่เกี่ยวกับงานทะเบียนเอกสาร
 4. งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร

5. “หนังสือ” ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 หมายความว่า
 1. หนังสือทางการ
 2. หนังสือส่วนราชการ
 3. หนังสือราชการ
 4. หนังสือตราครุฑ

เฉลยแนวข้อสอบ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ
1	1	19	3	37	2	55	2	73	1
2	3	20	2	38	1	56	2	74	2
3	2	21	1	39	2	57	4	75	4
4	4	22	3	40	3	58	3	76	1
5	3	23	1	41	4	59	3	77	1
6	4	24	2	42	2	60	1	78	4
7	4	25	4	43	1	61	2	79	3
8	1	26	2	44	4	62	1	80	2
9	3	27	2	45	3	63	4	81	2
10	4	28	2	46	2	64	4	82	1
11	3	29	1	47	1	65	4	83	1
12	3	30	3	48	2	66	1	84	3
13	4	31	1	49	4	67	2	85	3
14	3	32	2	50	1	68	3	86	1
15	1	33	4	51	3	69	2	87	4
16	2	34	2	52	4	70	4	88	2
17	2	35	2	53	3	71	1	89	2
18	3	36	4	54	4	72	2	90	1

1. เฉลยข้อ 1. วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2526
เหตุผล ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2526 เป็นต้นไป
2. เฉลยข้อ 3. ให้ขอทำความตกลงกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้
เหตุผล ส่วนราชการใดมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานสารบรรณนอกเหนือไปจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ขอทำความตกลงกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้

พระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๐
เป็นปีที่ ๕๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ บรรดากฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ในส่วนที่บัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย फिल्म การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งนั้นบันทึกไว้ปรากฏได้

“ข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ

“ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้น

เฉลยแนวข้อสอบ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ
1	3	8	4	15	4	22	4	29	4
2	1	9	3	16	4	23	3	30	2
3	1	10	4	17	3	24	4	31	1
4	3	11	1	18	4	25	2	32	2
5	1	12	1	19	3	26	2	33	4
6	4	13	1	20	2	27	4	34	2
7	3	14	3	21	2	28	2	35	4

1. เฉลยข้อ 3. วันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2540
เหตุผล ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 114/ตอนที่ 46 ก/หน้า 1/10 กันยายน 2540
2. เฉลยข้อ 1. วันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2540
เหตุผล ให้ไว้ ณ วันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2540
3. เฉลยข้อ 1. รัฐสภา
เหตุผล ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา
4. เฉลยข้อ 3. วันพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
เหตุผล พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
5. เฉลยข้อ 1. ข้อมูลข่าวสาร
เหตุผล “ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สามารถทำให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้
6. เฉลยข้อ 4. ถูกทุกข้อ
เหตุผล ดูคำอธิบายข้อ 5. ประกอบ

พระราชบัญญัติ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๒

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ

พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เป็นปีที่ ๔ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๖ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

เหตุผลและความจำเป็นในการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีประสิทธิภาพและเพื่อให้มีมาตรการเยียวยาเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจากการถูกละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งการตราพระราชบัญญัตินี้สอดคล้องกับเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๖ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยแล้ว

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัตินี้ขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่บทบัญญัติในหมวด ๒ หมวด ๓ หมวด ๕ หมวด ๖ หมวด ๗ และความในมาตรา ๙๕ และมาตรา ๙๖ ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในกรณีที่มีกฎหมายว่าด้วยการใดบัญญัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะใด กิจกรรมใด หรือหน่วยงานใดไว้โดยเฉพาะแล้ว ให้บังคับตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการนั้น เว้นแต่

(๑) บทบัญญัติเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และบทบัญญัติเกี่ยวกับสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งบทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้อง ให้บังคับตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้เป็นการเพิ่มเติม ไม่ว่าจะซ้ำกับบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการนั้นหรือไม่ก็ตาม

18. เฉลยข้อ 4. เลขธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
เหตุผล ให้เลขธิการเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้เลขธิการแต่งตั้งพนักงานของสำนักงานเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน
19. เฉลยข้อ 2. 4 ปี
เหตุผล ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี
20. เฉลยข้อ 2. ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง
เหตุผล การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม
21. เฉลยข้อ 2. การวางแผนส่งเสริม พัฒนา และดำเนินการเกี่ยวกับดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม การอุดมศึกษา การสถิติ
เหตุผล คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้
(1) จัดทำแผนแม่บทการดำเนินงานด้านการส่งเสริม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
(2) ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน ดำเนินกิจกรรมตามแผนแม่บทตาม (1) รวมทั้งจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทดังกล่าว
(3) กำหนดมาตรการหรือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้
(4) ออกประกาศหรือระเบียบเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้.....
22. เฉลยข้อ 4. คณะรัฐมนตรี
เหตุผล ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการได้รับเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
23. เฉลยข้อ 1. กระทรวงการคลัง
เหตุผล ประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการ ประธานกรรมการผู้เชี่ยวชาญ และกรรมการผู้เชี่ยวชาญที่คณะกรรมการแต่งตั้ง ให้ได้รับเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง
24. เฉลยข้อ 4. ถูกทุกข้อ
เหตุผล ห้ามมิให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่
(1) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่

โครงการ/กิจกรรม สำคัญของกรมการพัฒนาชุมชน

หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (One Village One Product : OTOP)

ในห้วงเวลาที่ประเทศชาติกำลังเผชิญปัญหาวิกฤตทางเศรษฐกิจ และประชาชนทุกระดับประสบปัญหาต่างๆ ปัญหาหนึ่งที่ประชาชนระดับรากหญ้า ซึ่งเป็นคนกลุ่มใหญ่ของประเทศถูกรุมเร้าคือปัญหาความยากจน รัฐบาลจึงได้ประกาศสงครามกับความยากจน โดยได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภาว่าจะจัดให้มีโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ เพื่อให้แต่ละชุมชนได้ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการพัฒนาสินค้าโดยรัฐพร้อมที่จะเข้าช่วยเหลือในด้านความรู้สมัยใหม่ และการบริหารจัดการเพื่อเชื่อมโยงสินค้าจากชุมชนสู่ตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศด้วยระบบร้านค้าเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น สร้างชุมชนให้เข้มแข็ง พึ่งตนเองได้ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสร้างรายได้ด้วยการนำทรัพยากรภูมิปัญญาในท้องถิ่นมาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ มีจุดเด่นและมูลค่าเพิ่ม เป็นที่ต้องการของตลาด ทั้งในและต่างประเทศ และได้กำหนดระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการอำนวยการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ แห่งชาติ พ.ศ. 2544 ประกาศ ณ วันที่ 7 กันยายน 2544 ขึ้น โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการอำนวยการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ แห่งชาติ หรือเรียกโดยย่อว่า “กอ.นตผ” ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้มอบหมายให้รองนายกรัฐมนตรี (นายบองพล อติเรกสาร) เป็นประธานกรรมการ และให้คณะกรรมการ กอ.นตผ มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบายยุทธศาสตร์และแผนแม่บทการดำเนินงาน “หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์” กำหนดมาตรฐานและหลักเกณฑ์การคัดเลือกและขึ้นบัญชีผลิตภัณฑ์ดีเด่นของตำบล รวมทั้งสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนแม่บท อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ จึงเป็นนโยบายหลักของรัฐบาลในการเพิ่มอาชีพและรายได้ให้กับชุมชนในระดับรากหญ้า ซึ่งประกอบไปด้วยผู้รับผิดชอบทั้งในส่วนของการทรวง ทบวง กรม และฝ่ายสนับสนุนที่เป็นภาคเอกชน และถือเป็นรูปแบบของการกระจายรายได้สู่ชุมชนที่ดีที่สุตรูปแบบหนึ่ง

ไทยรับแนวคิดการดำเนินโครงการ OTOP มาจากประเทศญี่ปุ่น (Oita International Center: OIC) และนำมาปรับใช้กับประเทศไทย โดยภาครัฐเข้าช่วยเหลือในด้านความรู้สมัยใหม่ การต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น และการบริหารจัดการเพื่อเชื่อมโยงสินค้าจากชุมชนสู่ตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศด้วยระบบร้านค้าเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ มีจุดเด่นและมูลค่าเพิ่ม เป็นที่ต้องการของตลาด ทั้งในและต่างประเทศ

การดำเนินงานโครงการ OTOP ของรัฐบาลปี 2547 ที่สำคัญ เช่น การสร้างตำนานผลิตภัณฑ์ (Story of Product) โครงการ OTOP Tourism Village โครงการ OTOP Product Champion การจัดงาน OTOP City การส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดตั้งร้านค้าสินค้า OTOP ในสถานที่ท่องเที่ยว การส่งเสริมการส่งออกผลิตภัณฑ์ OTOP การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีและความรู้จาก JETRO และองค์กรอื่นๆ และการจัดตั้งทีมงานด้านการตลาดจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

4. ให้ทำสัญญายืมเงินทุน กข.คจ. ตามแบบที่กำหนด จำนวน 3 ชุด โดยส่งมอบและเก็บไว้เป็นหลักฐาน ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| 1) หัวหน้าครัวเรือนเป้าหมายผู้ยืมเงิน | จำนวน 1 ชุด |
| 2) คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน | จำนวน 1 ชุด |
| 3) นายอำเภอ (มอบให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ) | จำนวน 1 ชุด |

การเบิกจ่ายเงินให้ครัวเรือนที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงิน

การเบิกจ่ายเงินกองทุน กข.คจ. ให้แก่ครัวเรือนที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินดำเนินการ โดยให้คณะกรรมการกองทุน กข.คจ. หมู่บ้าน โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของหัวหน้าครัวเรือนเต็มจำนวนที่ได้รับอนุมัติให้ยืม และออกใบรับเงินยืมของครัวเรือนเป้าหมาย

การกำหนดระยะเวลาการชำระคืนเงินยืมของครัวเรือนเป้าหมาย

ให้คณะกรรมการ กข.คจ. หมู่บ้าน กำหนดระยะเวลาการชำระคืนเงินยืม ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 3 ปี นับแต่วันทำสัญญาโดยพิจารณา

1. ความสามารถในการส่งใช้เงินยืม
2. ประเภทอาชีพตามความเหมาะสมและเป็นไปได้
3. ระยะเวลาที่จะก่อให้เกิดรายได้ของครัวเรือนเป้าหมาย

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

รัฐบาลมีนโยบายจัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ภายใต้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ต่อมาคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้มีมติเมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2557 ให้โอนย้ายกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มาอยู่กรมการพัฒนาชุมชน และนายกรัฐมนตรีเห็นชอบเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2557 ให้กรมการพัฒนาชุมชนดำเนินการขอจัดตั้งกองทุนที่มีวัตถุประสงค์เดียวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พร้อมเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2558 ขึ้นในกรมการพัฒนาชุมชน โดยกรมฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 100 ล้านบาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) และต่อมาคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 12 เมษายน 2559 ให้ควรวรรณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เข้ากับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2559 ซึ่งทำให้การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอยู่ในความรับผิดชอบของกรมการพัฒนาชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชนได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 และข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. 2559

พระราชบัญญัติ
การบริหารทุนหมุนเวียน
พ.ศ. ๒๕๕๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘
เป็นปีที่ ๗๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการให้อำนาจกระทรวงการคลังรวมหรือยุบเลิกทุนหมุนเวียน

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหกสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติให้อำนาจกระทรวงการคลังรวมหรือยุบเลิกทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๔๓

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ทุนหมุนเวียน” หมายความว่า กองทุน กองทุนหมุนเวียน เงินทุน เงินทุนหมุนเวียน ทุน หรือทุนหมุนเวียน ที่ตั้งขึ้นเพื่อกิจการที่อนุญาตให้นำรายรับสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้ โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่คณะกรรมการประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน

“ผู้บริหารทุนหมุนเวียน” หมายความว่า ผู้อำนวยการ ผู้จัดการ หรือผู้ทำหน้าที่บริหารทุนหมุนเวียนที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของทุนหมุนเวียน

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างของทุนหมุนเวียน

แนวข้อสอบ พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558

1. พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 ให้ไว้ ณ เมื่อใด
 1. วันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2558
 2. วันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2558
 3. วันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2558
 4. วันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2558
2. ตราพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 ขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของใคร
 1. รัฐสภา
 2. วุฒิสภา
 3. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
 4. สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
3. พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 มีผลบังคับใช้เมื่อใด
 1. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 2. วันพ้นกำหนด 60 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 3. วันพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 4. วันพ้นกำหนด 120 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
4. “กองทุน กองทุนหมุนเวียน เงินทุน เงินทุนหมุนเวียน ทุน หรือทุนหมุนเวียน ที่ตั้งขึ้นเพื่อกิจการที่อนุญาตให้รายนารับสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้ โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน” หมายถึงข้อใด
 1. ทุนหมุนเวียน
 2. กองทุนหมุนเวียน
 3. เงินทุนหมุนเวียน
 4. กองทุนเงินหมุนเวียน
5. ใครเป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558
 1. นายกรัฐมนตรี
 2. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
 3. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
 4. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม
6. ใครมีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้
 1. นายกรัฐมนตรี
 2. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
 3. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
 4. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม
7. คณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนมีใครเป็นประธานกรรมการ
 1. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
 2. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
 3. ปลัดกระทรวงการคลัง
 4. ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้มีการจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อเป็นทุนประเดิมให้กรมการพัฒนาชุมชนจัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ ให้ควมรวมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีและกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน เข้าเป็นทุนหมุนเวียนเดียวกัน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของกองทุนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลังจึงวางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

“จังหวัด” หมายความว่า รวมถึงกรุงเทพมหานคร

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือข้อกำหนด รวมทั้งวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

เฉลยแนวข้อสอบ ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. 2559

ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ
1	1	4	4	7	4	10	1	13	3
2	3	5	2	8	2	11	3	14	1
3	4	6	3	9	4	12	1	15	3

1. เฉลยข้อ 1. วันที่ประกาศเป็นต้นไป
เหตุผล ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป
2. เฉลยข้อ 3. ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคมของปีหนึ่งถึงวันที่ 30 กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น
เหตุผล “ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคมของปีหนึ่งถึงวันที่ 30 กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น
3. เฉลยข้อ 4. ถูกทุกข้อ
เหตุผล กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้
 (1) เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนดอกเบี้ยต่ำ ในการสร้างโอกาสให้สตรีเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการลงทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ หรือเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี
 (2) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรี ในการเฝ้าระวังดูแลและแก้ไขปัญหาของสตรี การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี นำไปสู่การสร้างสวัสดิภาพ หรือสวัสดิการเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของสตรีและผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ ในสังคม
 (3) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี การสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านสังคมให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี.....
4. เฉลยข้อ 4. ถูกทุกข้อ
เหตุผล กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้
 (1) เงินทุนประเดิมที่รัฐบาลจัดสรรให้
 (2) เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี



ประกาศ

เรื่อง ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๖๕ บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว และต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดทายุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อรับผิดชอบในการจัดทายุทธศาสตร์ชาติ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีและสภานิติบัญญัติแห่งชาติแล้ว ให้นายกรัฐมนตรีนำขึ้นทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายเพื่อมีพระบรมราชโองการประกาศใช้เป็นยุทธศาสตร์ชาติต่อไป

บัดนี้ คณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เห็นชอบร่างยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบกับในคราวประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติเมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมได้ลงมติให้ความเห็นชอบร่างยุทธศาสตร์ชาติแล้ว ดังมีสาระสำคัญตามที่แนบท้ายนี้ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ใช้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑ เป็นปีที่ ๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

ผู้รับสนองพระราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

แนวข้อสอบ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

1. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับใด เป็นแผนพัฒนาฯ ฉบับแรก ที่เริ่มต้นกระบวนการยก
ร่างกรอบแผนภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

1. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9
2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10
3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
4. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ได้กำหนดทิศทางและเป้าหมายของการพัฒนานบน
พื้นฐานของหลักการและแนวคิดที่สำคัญกี่ประการ

1. 3 ประการ ได้แก่ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง, และแนวคิด Resilience
2. 3 ประการ ได้แก่ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง, แนวคิด Resilience, และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ
3. 4 ประการ ได้แก่ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง, แนวคิด Resilience, เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ, และโมเดลเศรษฐกิจ BCG
4. 5 ประการ ได้แก่ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง, แนวคิด Resilience, เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ, โมเดลเศรษฐกิจ BCG และหลักปรัชญาสามัคคี

3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับใด ได้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็น
ฉบับแรก

1. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9
2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10
3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
4. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

6. โครงการคนละครึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่ออะไร

1. เพื่อเป็นการรวบรวม และเป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลมาตรการด้านการเงินของสถาบันการเงินของรัฐทุกแห่ง ในการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้กับลูกค้า ประชาชน และกลุ่มผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้อย่างสะดวกรวดเร็วตรงความต้องการของลูกค้า ประชาชน และผู้ประกอบการ
2. เพื่อกระตุ้นการใช้จ่ายใช้สอยภายในประเทศ บรรเทาภาระค่าใช้จ่ายให้ประชาชน และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ร้านค้ารายย่อย เป็นการสนับสนุนเศรษฐกิจฐานรากและฟื้นฟูเศรษฐกิจของประเทศในองค์กรรวม
3. ถูกทั้งข้อ 1. และ 2.
4. ไม่มีข้อใดถูก

7. ผู้ประกอบการขนาดเล็กที่มีค่าเกินมาตรฐาน ในระดับที่มีผลต่อสุขภาพ คือค่ามาตรฐานตามข้อใด

1. ค่าฝุ่นละออง PM 1.5
2. ค่าฝุ่นละออง PM 2.5
3. ค่าฝุ่นละออง PM 3.5
4. ค่าฝุ่นละออง PM 4.5

8. กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเปลี่ยนชื่อเป็นกระทรวงใด

1. กระทรวงดิจิทัล
2. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
3. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและประชาชน
4. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

9. ข้อใดหมายถึง “Social Distancing”

1. การไม่เข้าสังคม
2. การเว้นระยะห่างระหว่างกัน ไม่ใกล้ชิดเกินไป
3. การไม่รวมกลุ่มทำกิจกรรม
4. ระยะห่างเห็นของคนจากโลกออนไลน์

10. คำขวัญที่ทางรัฐบาลณรงค์ให้คนไทยช่วยกันยับยั้งการแพร่ระบาดของโควิด-19 คือข้อใด

1. สวมหน้ากาก ก่อนออกจากบ้าน
2. ร่วมมือ ร่วมใจ ต้านภัย โควิด-19
3. อยู่บ้าน หยุดเชื้อ เพื่อชาติ
4. ห่างไกลกันสักพัก รักษาระยะห่างทางสังคม

11. เมื่อเกิดวิกฤตเศรษฐกิจกับประเทศใดประเทศหนึ่ง รัฐบาลประเทศนั้นสามารถขอกู้เงินจากองค์การระหว่างประเทศในข้อใด

1. UN
2. IMF
3. WTO
4. WHO

12. พืชชนิดใดที่เกี่ยวข้องกับการเติบโตของอุตสาหกรรมมากที่สุด

1. ยาสูบ
2. มันฝรั่ง
3. ข้าวโพด
4. ยางพารา

ความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

เนื้อหาในส่วนของความรู้ความสามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ประกอบด้วย

1. บทนำ

- 1.1 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.2 ชนิดของคอมพิวเตอร์
- 1.3 การทำงานของคอมพิวเตอร์
- 1.4 ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์

2. ฮาร์ดแวร์ (Hardware)

- 2.1 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU: Central Processing Unit)
- 2.2 อุปกรณ์นำเข้า (Input devices)
- 2.3 อุปกรณ์แสดงผล (Output devices)

3. หน่วยความจำ (Memory)

- 3.1 หน่วยความจำรอม (ROM) และ (RAM)
- 3.2 DRAM (ดีแรม) และ SDRAM (เอสดีแรม) SIMM (ซิม)
- 3.3 หน่วยความจำเสมือน (Virtual Memory)
- 3.4 หน่วยความจำแคช (Memory Cache) และ บัส (Bus)
- 3.5 หน่วยข้อมูลสำรอง

4. ซอร์ฟแวร์ (Software)

5. การใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงานด้านต่าง ๆ

6. เทคโนโลยีสารสนเทศกับสังคม

- 6.1 การเปลี่ยนแปลงของโลก
- 6.2 ความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัว
- 6.3 ทรัพย์สินทางปัญญา

7. การใช้โปรแกรม Microsoft Office

- 7.1 Microsoft Word
- 7.2 Microsoft Excel
- 7.3 Microsoft PowerPoint

1.4.5 เครื่องพิมพ์ (Printer)



เป็นอุปกรณ์ที่ใช้แสดงผลข้อมูลออกมาทางกระดาษ เครื่องพิมพ์มีหลายแบบ เช่น เครื่องพิมพ์จุด (Dot Matrix Printer) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ (Laser Printer) และเครื่องพิมพ์แบบพ่นหมึก (Inkjet Printer) เป็นต้น

1.4.6 สแกนเนอร์ (Scanner)



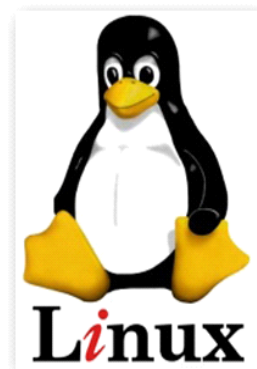
เป็นอุปกรณ์นำเข้าข้อมูล โดยเอารูปภาพหรือข้อความมาสแกน แล้วจัดเก็บไว้เป็นไฟล์ภาพ เพื่อนำไปใช้งานต่อไป เครื่องสแกนมีทั้งชนิด อ่านได้เฉพาะภาพขาวดำ และชนิดอ่านภาพสีได้ นอกจากนี้ยังมีชนิดมือถือ

1.4.7 โมเด็ม (Modem)

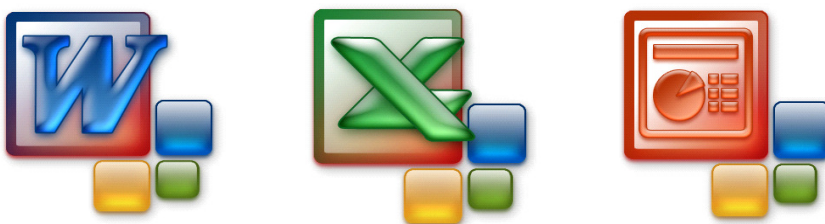


เป็นอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่แปลงสัญญาณคอมพิวเตอร์ให้สามารถส่งไปตามสายโทรศัพท์ได้ และแปลงข้อมูลจากสายโทรศัพท์ให้เป็นสัญญาณที่คอมพิวเตอร์สามารถรับรู้ได้

ระบบปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งเสมอ ระบบปฏิบัติการยอดนิยมในปัจจุบัน คือ Windows 95, Windows 98, Windows 2000, Windows Me, Windows XP, Linux, DOS เป็นต้น



ซอฟต์แวร์ประยุกต์ (Application Software) หมายถึง โปรแกรมที่เขียนขึ้นมาเพื่อสั่งให้เครื่องคอมพิวเตอร์ทำงานเฉพาะด้าน เช่น โปรแกรมระบบบัญชี โปรแกรมออกแบบ โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ เช่น Microsoft Word, Excel, PowerPoint เป็นต้น



5. การใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงานด้านต่าง ๆ

เมื่อหลายปีก่อน คอมพิวเตอร์มีอยู่ไม่มากนัก ส่วนใหญ่จะเป็นระบบเมนเฟรม ซึ่งมีขนาดใหญ่และราคาแพง ส่วนมากจะใช้งานทางด้านวิทยาศาสตร์เท่านั้น ซึ่งจะไม่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันมากนัก แต่ในปัจจุบันคอมพิวเตอร์ได้มีขนาดเล็กลง และ ราคาไม่แพงนัก คนทั่วไปสามารถซื้อหามาใช้ได้เหมือนกับเครื่องใช้ไฟฟ้าโดยทั่วไป ในหน่วยงานทั้งภาครัฐบาลและเอกชนมีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการทำงานขึ้น และมีแนวโน้มที่จะมีการใช้สูงขึ้น โดยปัจจุบันการใช้คอมพิวเตอร์มีหลากหลายลักษณะ ได้แก่

5.1 คอมพิวเตอร์ในสถานศึกษา ปัจจุบันตามสถานศึกษาต่างๆ ได้มีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการเรียนการสอนอย่างมากมาย รวมทั้งใช้คอมพิวเตอร์ในงานบริหารของโรงเรียน เช่น การจัดทำประวัตินักเรียน ประวัติครูอาจารย์ การคัดคะแนนสอบ การจัดทำตารางสอน ใช้คอมพิวเตอร์ในงานห้องสมุด การจัดทำตารางสอน เป็นต้น ตัวอย่างในการประยุกต์ด้านการศึกษา เช่น โปรแกรมรายงานการลงทะเบียนเรียน โปรแกรมตรวจข้อสอบ เป็นต้น

แนวข้อสอบ ความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป

คำสั่ง :: จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว

1. ข้อใดกล่าวถึงความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศถูกต้องที่สุด
 1. วิทยาการทางการจัดการข้อมูล
 2. การประยุกต์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ประดิษฐ์สิ่งอำนวยความสะดวก
 3. ระบบเฉพาะเจาะจงที่เกี่ยวข้องกับการผลิต ประมวลผล จัดเก็บและนำเสนอข้อมูล
 4. การประยุกต์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์มาจัดการสารสนเทศ
2. ข้อใด ไม่ใช่ บทบาทสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ
 1. ช่วยให้ผู้มีความเจริญก้าวหน้า มีคุณธรรม จริยธรรมมากขึ้น
 2. เกิดการเปลี่ยนแปลงระบบการทำงานเป็นแบบระบบอัตโนมัติมากขึ้น
 3. ช่วยให้ผู้สามารถเก็บข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมากมายและมีประสิทธิภาพ
 4. ช่วยให้ผู้สามารถติดต่อสื่อสารกันได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว
3. ข้อใดกล่าวถึงองค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศได้ถูกต้องที่สุด
 1. ข้อมูลหน่วยรับข้อมูล หน่วยประมวลผล หน่วยแสดงผล หน่วยเก็บข้อมูล หน่วยสื่อสารข้อมูล
 2. ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ บุคลากร ข้อมูล กระบวนการทำงาน การสื่อสารข้อมูล
 3. หน่วยรับข้อมูล หน่วยประมวลผล หน่วยแสดงผล หน่วยเก็บข้อมูล
 4. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์โทรคมนาคม อุปกรณ์การสื่อสาร
4. ข้อมูลที่นำเข้ามาใช้กับคอมพิวเตอร์ จะถูกแปลงให้อยู่ในรูปแบบใด
 1. ตัวเลขฐานสอง
 2. ตัวเลขฐานสิบ
 3. สัญลัักษณ
 4. พิกเซล
5. ข้อใดคือฮาร์ดแวร์ประมวลผลทั้งหมด
 1. เม้าส์ ซีพียู จอยสติ๊ก
 2. กล้องดิจิตอล หูฟัง สแกนเนอร์
 3. เครื่องฉายภาพ แฉวงจรถหลัก สแกนเนอร์
 4. ซีพียู แผงวงจรถหลัก ซีพเซต
6. อุปกรณ์ใดใช้เก็บโปรแกรมและข้อมูลระหว่างการประมวลผล
 1. CPU
 2. RAM
 3. Hard disk
 4. Flash Drive
7. การ์ดเชื่อมต่อเครือข่ายมักเรียกสั้น ๆ ว่า

47. ไฟล์เอกสารของ Microsoft Office Word 2007 นั้น จะมีนามสกุลอะไร

1. .pptx
2. .xlsx
3. .jpg
4. .docx

48. ถ้าเราต้องการทราบว่าเรากำลังเปิดเอกสารอะไรอยู่ จะดูได้จากที่ใด

1. Menu Bar
2. Title Bar
3. Task Bar
4. Tool Bar

49. ถ้าเราสร้างเอกสารครั้งแรก โดยที่ยังไม่ได้ตั้งชื่อแฟ้ม โปรแกรมจะตั้งให้ว่าอย่างไร

1. Document1
2. Document2
3. Document3
4. Document4

50. แถบเครื่องมือขนาดเล็กจะปรากฏเมื่อ

1. คลิกสองครั้งที่แถบที่ใช้งานบน Ribbon
2. เลือกข้อความ
3. เลือกข้อความด้วยเมาส์และชี้ไปที่ข้อความนั้น
4. ถูกทุกข้อ

51. แถบใหม่จะปรากฏบน Ribbon ถ้า

1. คลิกคำสั่ง รูปภาพ บนแถบ แท็บ
2. คลิกขวาที่รูปภาพแล้วเลือก เครื่องมือรูปภาพ
3. เลือกรูปภาพ
4. ข้อ 1. และ 2. ถูกต้อง

52.  หมายถึงข้อใด

1. คัดลอก
2. วาง
3. ตัวคัดวางรูปแบบ
4. ตัด

53.  หมายถึงข้อใด

1. คัดลอก
2. วาง
3. ตัวคัดวางรูปแบบ
4. ตัด

54. โปรแกรม PowerPoint 2007 เป็นโปรแกรมที่เหมาะสมสำหรับงานประเภทใด

1. ด้านการคำนวณ
2. ด้านการจัดการฐานข้อมูล
3. ด้านการสร้างงานนำเสนอ
4. ด้านงานเอกสาร

55. พื้นที่การทำงานของ PowerPoint เรียกว่าอะไร

1. หน้าจอ
2. การนำเสนอ
3. เดสก์ท็อป
4. สไลด์