



ประกาศสำนักงานประกันสังคม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม

ด้วยสำนักงานประกันสังคมประสงค์จะรับสมัครพนักงานประกันสังคม และบุคคลภายนอก เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคมในอัตราที่ว่าง อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ข้อ ๗ และข้อ ๘ ของข้อบังคับคณะกรรมการประกันสังคม ว่าด้วยการบริหารพนักงานประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศสำนักงานประกันสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานประกันสังคม ลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เลขที่การสำนักงานประกันสังคมจึงให้มีประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่ม ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑ กลุ่มทั่วไป (สังกัดส่วนกลาง) ตำแหน่งเจ้าพนักงานประกันสังคม ๒ | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๑.๒ กลุ่มวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการประกันสังคม ๓ | จำนวน ๕ อัตรา |
| ๑.๓ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งนิติกร ๓ | จำนวน ๖ อัตรา |
- (รายละเอียดของตำแหน่งปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม

๒.๑ กรณีเป็นพนักงานประกันสังคม

- มีความประสงค์ขอปรับเปลี่ยนตำแหน่งให้มีคุณวุฒิที่สูงขึ้น เพื่อไปดำรงตำแหน่งและระดับแรกเข้าในอัตราว่าง
 - มีคุณวุฒิทางการศึกษา และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งที่สมัคร
 - ไม่อยู่ระหว่างการถูกดำเนินการทางวินัย หรือไม่ถูกลงโทษตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบอบราชการ
- ##### ๒.๒ กรณีเป็นบุคคลภายนอก

ผู้สมัครที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานประกันสังคมต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๗ ของข้อบังคับคณะกรรมการประกันสังคม ว่าด้วยการบริหารพนักงานประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น
- (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคมได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ คำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ผู้สมัครที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานประกันสังคม จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานหรือลูกจ้างราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ และในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาแสดงด้วย

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ กรณีผู้สมัครยืนยันว่ามีคุณสมบัติตรงตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนดไว้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติ ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้รับการจ้างจะต้องยินยอมให้สำนักงานประกันสังคมดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติว่ามีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดจริง

๓. การรับสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๓.๑ เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ (จำนวน ๗ วัน) เปิดระบบในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. และจะปิดระบบรับสมัครในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครผ่านทางอินเทอร์เน็ต (Google Form) ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานประกันสังคม ตาม QR Code แนบท้ายประกาศ (ช่องทางเดียวเท่านั้น) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ประกอบด้วย รูปถ่ายเป็นไฟล์ JPG และเอกสารเป็นไฟล์ PDF หรือไฟล์ JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๑ MB โดยสามารถเปิดดูรายละเอียดช่องทางการรับสมัครได้ทางเว็บไซต์สำนักงานประกันสังคม <https://www.sso.go.th> และสื่อประชาสัมพันธ์ของสำนักงานประกันสังคม หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๙๕๖ ๒๑๔๗ และ ๐ ๒๙๕๖ ๒๑๓๓ - ๓๔

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิมัธยมศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในตำแหน่งที่สมัคร ตามข้อ ๒.๓ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๓ การสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบ หรือเอกสารปลอม สำนักงานประกันสังคมจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น ทั้งนี้ ในกรณีผู้สมัครยื่นเอกสารปลอม สำนักงานประกันสังคมจะดำเนินการทางคดีอาญาต่อไป

กรณีเลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัคร ไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด ยกเว้น ในกรณีชื่อ - นามสกุล ของผู้สมัครไม่ตรงกับข้อมูลหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ ผู้สมัครต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ไปยืนยันมิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าห้องสอบ

๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้กับสำนักงานประกันสังคม

๕.๑ หลักฐานที่ต้องแนบผ่านทางอินเทอร์เน็ต (Google Form)

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องแนบไฟล์เอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว เป็นไฟล์ JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๑ MB

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เป็นไฟล์ PDF หรือไฟล์ JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๑ MB

(๓) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนในสาขาวิชาที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด อย่างใดอย่างหนึ่ง โดยปรากฏวันที่สำเร็จการศึกษาชัดเจน
กรณีที่สำเร็จการศึกษาแต่ยังไม่ได้รับระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) สามารถใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ หรือหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติไปก่อน เพื่อแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศ เป็นไฟล์ PDF หรือไฟล์ JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๑ MB

๕.๒ หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ จะต้องนำหลักฐานมาในวันสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษาฯ ที่ได้ยื่นผ่านทางอินเทอร์เน็ต (Google Form) (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในใบสมัครและหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

๖.๑ การสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร

๖.๒ การสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทั้งนี้ จะทำการสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งก่อน (สอบข้อเขียน) โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทางเว็บไซต์สำนักงานประกันสังคม <https://www.sso.go.th>

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัคร วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานประกันสังคมจะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ทางเว็บไซต์สำนักงานประกันสังคม <https://www.sso.go.th>

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้สมัครจะต้องได้รับคะแนนการสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๘.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคมจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘.๓ การเรียงลำดับผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ที่มีคะแนนรวมสูงสุดของการสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และการสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในกรณีได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากคะแนนการสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ สำนักงานประกันสังคมจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบทางเว็บไซต์สำนักงานประกันสังคม <https://www.sso.go.th>

๙.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ และได้มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐. การเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายงานตัว

๑๐.๑ สำนักงานประกันสังคมจะเรียกรายงานตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีไว้ตามลำดับเพื่อรับการจ้างและเลือกสังกัดปฏิบัติงาน หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

(๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างและเลือกสังกัดปฏิบัติงานภายในวัน เวลา

และสถานที่ที่กำหนด

(๓) ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่ที่เลือกสังกัดหรือที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด

๑๐.๒ หากในภายหลังมีจำนวนอัตราว่างเพิ่มเติม สำนักงานประกันสังคมอาจพิจารณาเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อในลำดับถัดไปที่เหลืออยู่และยังไม่ครบกำหนดระยะเวลา ๒ ปี หรืออาจดำเนินการสรรหาและเลือกสรรใหม่ก็ได้

๑๑. เงื่อนไขการจ้าง

๑๑.๑ กรณีเป็นพนักงานประกันสังคม

(๑) ให้ใช้สัญญาจ้างพนักงานประกันสังคมฉบับเดิม โดยนับระยะเวลาการปฏิบัติงานต่อเนื่องเข้าด้วยกัน

(๒) อัตราค่าจ้าง ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราแรกเข้าของตำแหน่งนั้น ในกรณีที่พนักงานประกันสังคมได้รับค่าจ้างปัจจุบันเกินกว่าอัตราแรกเข้าของตำแหน่ง ให้ได้รับค่าจ้างเท่ากับค่าจ้างที่ได้รับอยู่เดิม แต่ไม่เกินกว่าค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งและระดับที่สอบขึ้นบัญชีได้

(๓) เมื่อพนักงานประกันสังคมได้รับการแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งในหน่วยงานใด ต้องปฏิบัติงานในหน่วยงานนั้นเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่ง จึงจะมีสิทธิยื่นคำร้องขอย้าย

๑๑.๒ กรณีเป็นบุคคลภายนอก

(๑) จัดทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด

(๒) ระยะเวลาการจ้าง เริ่มนับตั้งแต่วันที่ตกลงทำสัญญาจ้างและสิ้นสุดในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๗๐ และต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนด กรณีที่บุคคลมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ สัญญาจ้างจะสิ้นสุดลงเมื่อสิ้นปีปฏิทินที่ผู้นั้นอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี พนักงานฯ ต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานประกันสังคมกำหนดจึงจะมีสิทธิจัดทำสัญญาจ้างในคราวต่อไป

(๓) อัตราค่าจ้าง ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราแรกเข้าของตำแหน่งที่ได้รับการจ้าง

(๔) เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานใดต้องปฏิบัติงานในหน่วยงานนั้นเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่ง จึงจะมีสิทธิยื่นคำร้องขอย้าย

สำนักงานประกันสังคม ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับการจ้างเป็นพนักงานประกันสังคม หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้สำนักงานประกันสังคมทราบ รวมทั้งให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรของสำนักงานประกันสังคม ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้เลขาธิการสำนักงานประกันสังคมเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นให้ถือว่าเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวกาญจนา พูลแก้ว)
เลขาธิการสำนักงานประกันสังคม

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้าสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วยหลักสูตร ดังนี้

๑. วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
๒. วิชาความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับคณะกรรมการประกันสังคม ว่าด้วยการบริหารพนักงานประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. วิชาความรู้เกี่ยวกับภารกิจงานประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. วิชาความรู้เกี่ยวกับภารกิจงานพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหนังสือราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๗. วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงาน



พนักงานประกันสังคม กลุ่มวิชาการ

ตำแหน่ง นักวิชาการประกันสังคม ๓

อัตราค่าจ้างแรกเข้า ๑๕,๐๐๐ บาท

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการปฏิบัติงานด้านประกันสังคม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ร่วมศึกษาวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการประกันสังคม เพื่อประกอบการจัดทำ แผนและโครงการต่าง ๆ อันเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านการประกันสังคม

๒. ปฏิบัติการเกี่ยวกับด้านการประกันสังคม เพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และผู้ประกันตน มีหลักประกันความมั่นคงในการดำรงชีวิต

๓. ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพด้านการประกันสังคม เพื่อให้แรงงานมีงานทำและมีหลักประกัน การดำรงชีวิตที่มั่นคง

๔. วางแผนการทำงานหรือโครงการที่รับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและ ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๕. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๖. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. ให้คำแนะนำ ปรีกษาในเบื้องต้นแก่ผู้รับบริการ หน่วยงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานด้าน การประกันสังคม เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๘. สืบค้นและจัดเก็บข้อมูล ปรับปรุงหรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ เพื่อประมวล วิเคราะห์ และการนำเสนอนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ แผนงาน/โครงการ หลักเกณฑ์ วิธีการในการบริหารงาน ด้านการประกันสังคม

๙. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ สื่อ เอกสารเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้ และการทำความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานด้านการประกันสังคม

๑๐. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาวิชาที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด



หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้าสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วยหลักสูตร ดังนี้

๑. วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
๒. วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล โดยการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความ หรือเรื่องราว และภาษาไทย
๓. วิชาความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับคณะกรรมการประกันสังคม ว่าด้วยการบริหารพนักงานประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. วิชาความรู้เกี่ยวกับภารกิจงานประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. วิชาความรู้เกี่ยวกับภารกิจงานพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๗. วิชาความรู้เกี่ยวกับการวางแผน หรือโครงการ และการติดตามผล



หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้าสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วยหลักสูตร ดังนี้

๑. วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
๒. วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล โดยการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความ หรือเรื่องราว และภาษาไทย
๓. วิชาความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับคณะกรรมการประกันสังคม ว่าด้วยการบริหารพนักงานประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. วิชาความรู้เกี่ยวกับภารกิจงานประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. วิชาความรู้เกี่ยวกับภารกิจงานพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. วิชาความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบในการปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายว่าด้วยความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น
๗. วิชาความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ได้แก่ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ประมวลกฎหมายอาญา
๘. วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒



รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม
ตำแหน่งนิติกร ๓



คำแนะนำ ก่อนสแกนสมัครควรเตรียมข้อมูล ดังนี้

1. รูปถ่าย เป็นไฟล์ JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เป็นไฟล์ PDF/JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB
3. สำเนาวุฒิการศึกษา เป็นไฟล์ PDF/JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB

* ปริญญาบัตร หรือ Transcript Record (ใบเกรด) อย่างไม่ อย่างไม่หนึ่ง เท่านั้น *
หากท่านใด อยู่ระหว่างรอรับปริญญา หรือจบการศึกษา ให้ใช้ใบรับรองคุณวุฒิได้
แต่ต้องจบการศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร

รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม
ตำแหน่งนักวิชาการประกันสังคม ๓

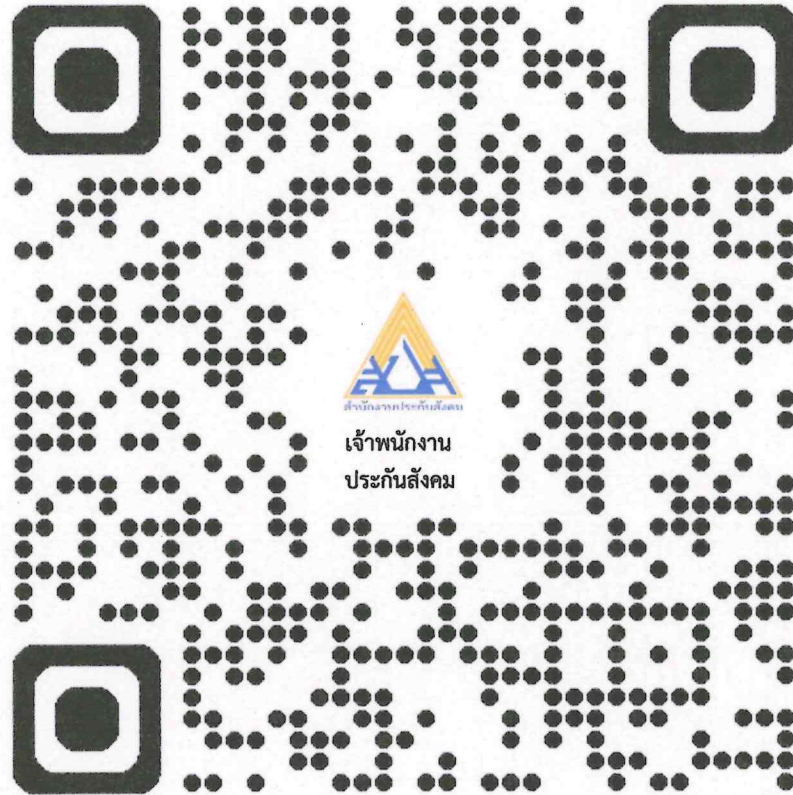


คำแนะนำ ก่อนสแกนสมัครควรเตรียมข้อมูล ดังนี้

1. รูปถ่าย เป็นไฟล์ JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เป็นไฟล์ PDF/JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB
3. สำเนาวุฒิการศึกษา เป็นไฟล์ PDF/JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB

* ปริญญาบัตร หรือ Transcript Record (ใบเกรด) ใดๆ อย่างหนึ่ง เท่านั้น *
หากท่านใด อยู่ระหว่างรอรับปริญญา หรือจบการศึกษา ให้ใช้ใบรับรองคุณวุฒิได้
แต่ต้องจบการศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร

รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม
ตำแหน่งเจ้าพนักงานประกันสังคม ๒



คำแนะนำ ก่อนสแกนสมัครควรเตรียมข้อมูล ดังนี้

1. รูปถ่าย เป็นไฟล์ JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เป็นไฟล์ PDF/JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB
3. สำเนาวุฒิการศึกษา เป็นไฟล์ PDF/JPG ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB

* ปริญาบัตร หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ Transcript Record (ใบเกรด)
อย่างไร อย่างหนึ่ง เท่านั้น *

หากท่านใด อยู่ระหว่างรอรับปริญญา หรือจบการศึกษา ให้ใช้ใบรับรองคุณวุฒิได้ แต่ต้องจบ
การศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร