



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
ในสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันบุคคล
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

อัตราเงินเดือนระหว่าง ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท

๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการพลังงานปฏิบัติการ

อัตราเงินเดือนระหว่าง ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท

๑.๓ ตำแหน่งวิศวกรปฏิบัติการ

อัตราเงินเดือนระหว่าง ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท

๑.๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

อัตราเงินเดือนระหว่าง ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท

๑.๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

อัตราเงินเดือนระหว่าง ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท

๑.๖ ตำแหน่งนายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน

อัตราเงินเดือนระหว่าง ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท

ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนที่จะได้รับให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน
เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามวุฒิตามช่วง
เงินเดือนสำหรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน
ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข. (๑) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้ แต่จะมีสิทธิได้รับบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้
ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบ
ท้ายประกาศนี้

๔.๓ เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัคร
สอบ หรือสูงกว่า ของสำนักงาน ก.พ. ภายในกำหนดวันรับสมัครสอบวันสุดท้าย ดังนี้

(๑) ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ดังนี้

- หน่วยที่ ๑ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
- หน่วยที่ ๒ ตำแหน่งนักวิชาการพลังงานปฏิบัติการ
- หน่วยที่ ๓ ตำแหน่งวิศวกรปฏิบัติการ

(๒) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ขึ้นไป ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ดังนี้

- หน่วยที่ ๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
- หน่วยที่ ๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
- หน่วยที่ ๖ ตำแหน่งช่างเทคนิคปฏิบัติงาน

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ กรอกข้อมูลการสมัครสอบและพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน

(๑) เปิดเว็บไซต์ <https://energy.thaijobjob.com> หัวข้อ “รับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ” หรือ <https://ops.energy.go.th> หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน”

(๒) เลือกตำแหน่งที่ต้องการสมัครสอบ กรอกข้อมูลส่วนตัวให้ครบถ้วนและถูกต้อง
พร้อมอัปโหลด (upload) ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ พื้นหลังไม่มีลวดลาย ซึ่งถ่ายไว้
ไม่เกิน ๖ เดือน โดยต้องเป็นรูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครงาน (ประเภทไฟล์เป็น JPG ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๔๐ KB)
เมื่อยืนยันการสมัครสอบแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้

(๓) ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินที่มี QR Code ให้ผู้สมัครสามารถสแกน
ชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน “Krungthai NEXT” หรือ “เป๋าตัง” ได้ทันที หรือสามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน
ลงในกระดาษ A๔ เพื่อชำระเงินในภายหลัง หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ
File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล ในกรณีที่แบบฟอร์มการชำระเงินสูญหาย หรือกรอกใบสมัครแล้ว แต่ยังไม่พิมพ์
แบบฟอร์มการชำระเงิน สามารถเข้าไปค้นหาในระบบรับสมัครสอบ และพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินใหม่ได้

ขั้นตอนที่ ๒ ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

(๑) ผู้สมัครสอบต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๘๐ บาท
ประกอบด้วยค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๓๕๐ บาท และค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต
จำนวน ๓๐ บาท โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

(๒) ผู้สมัครสอบสามารถชำระเงินได้ ๔ ช่องทาง ดังนี้

- ช่องทางที่ ๑ ชำระเงินผ่านทางเคาน์เตอร์ (Teller Payment) ธนาคารกรุงไทย
จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในเวลาทำการของธนาคาร หรือตามวัน เวลาที่กำหนดในแบบฟอร์ม
การชำระเงิน และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
ในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ชำระเงิน
ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระแล้ว

- ช่องทางที่ ๒ ชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยผู้สมัครสอบที่มีบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สามารถเลือกชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยนำแบบฟอร์มการชำระเงินจากระบบไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค อื่นๆ” ใส่เลข Company code ๙๓๐๘ และให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ โดยชำระเงินภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

- ช่องทางที่ ๓ ชำระเงินผ่านทางแอปพลิเคชัน “Krungthai NEXT” โดยผู้สมัครสอบที่มีบัญชีเงินฝากของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการแอปพลิเคชัน “Krungthai NEXT” สามารถนำรหัส QR Code ไปทำรายการชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน “Krungthai NEXT” และให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ โดยชำระเงินภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

- ช่องทางที่ ๔ การชำระเงินผ่านทางแอปพลิเคชัน “เป่าตั้ง” โดยผู้สมัครสอบที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการแอปพลิเคชัน “เป่าตั้ง” แล้วสามารถนำรหัส QR Code ไปทำรายการชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน “เป่าตั้ง” และให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ โดยชำระเงินภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ หากผู้สมัครสอบไม่ชำระเงินภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ดังกล่าวข้างต้น ใบสมัครสอบจะถูกยกเลิกโดยอัตโนมัติ

๕.๒ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบสถานะของการชำระเงินได้ภายหลังการชำระเงิน และผู้สมัครสอบสามารถพิมพ์ใบสมัครสอบพร้อมเลขประจำตัวสอบทางเว็บไซต์ <https://energy.thaijobjob.com> หัวข้อ “ตรวจสอบสถานะการสมัครสอบ” หรือ เว็บไซต์ <https://ops.energy.go.th> หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน” และผู้สมัครสอบสามารถพิมพ์ใบสมัครสอบพร้อมเลขประจำตัวสอบ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๖. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบสามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๖.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิมัธยมศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ในข้อ ๔.๒ โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี หรือ ประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ และเป็นคุณสมบัติที่ ก.พ. รับรอง

๖.๓ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าหน้าที่พนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๖.๔ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ หรือเอกสารปลอม รวมถึงกรณีที่สำนักงาน ก.พ. ตรวจสอบแล้วพบว่าไม่มีคุณสมบัติด้านวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครสอบ สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ทั้งนี้ ในกรณีผู้สมัครยื่นเอกสารปลอม สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะดำเนินการทางคดีอาญาต่อไปด้วย

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ <https://energy.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ” หรือ เว็บไซต์ <https://ops.energy.go.th> หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน”

๘. หลักสูตรและวิธีการสอบ

๘.๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

ผู้สมัครสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๘.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวจา อารมณ์ ทักษะคิด จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลักและสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

ทั้งนี้ จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และเมื่อสอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๙. หลักฐานการสมัครสอบ

๙.๑ หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ให้ผู้เข้าสอบแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งจะต้องมีรูปถ่าย ชื่อ - นามสกุล และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๙.๒ หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ให้ผู้เข้าสอบแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งจะต้องมีรูปถ่าย ชื่อ - นามสกุล และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน พร้อมหลักฐาน ดังนี้

(๑) ใบสมัครที่พิมพ์จากเว็บไซต์ <https://energy.thaijobjob.com>

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้วุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร

ต่อเนื่อง ๒ ปี ให้ใช้ระเบียบแสดงผลการเรียนระดับปริญญาตรี คู่กับระเบียบแสดงผลการเรียนระดับ ปวท. ปวส. หรืออนุปริญญา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร ของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของ สถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่น พร้อมใบสมัครสอบได้ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและ วันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาขึ้นแทน

(๓) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณี ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ระดับปริญญาบัตร หรือ ระดับประกาศนียบัตร ขึ้นไป ในกรณีที่ผู้สมัครสอบยื่นหนังสือ การสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปที่สูงกว่าต้องแนบหลักฐานวุฒิการศึกษาในระดับที่สูงกว่านั้นด้วย อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) เอกสารทางทหาร เช่น หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) และสมุดประจำตัวทหารกองหนุน ประเภทที่ ๑ หรือใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สำหรับทหารกองเกินและทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ หรือใบรับรองผล การตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. ๔๓)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะดำเนินการโดยคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะประกาศการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับที่ จากผู้ได้คะแนนรวมของการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและการสอบแข่งขัน เพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนน การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบแข่งขัน เพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑

๑๓. การรับโอนผู้สอบแข่งขันได้

สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานไม่รับโอนผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ ของรัฐทุกประเภทไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค
ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่านสอบแข่งขันได้ หรือมีพฤติกรรม ในทำนองเดียวกันนี้
โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเพทาย หมุดธรรม)

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวง รักษาราชการแทน
รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงพลังงาน

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หน่วยที่ ๑ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก จำนวน ๑ ตำแหน่ง

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน เรื่อง การกำหนดปัจจัยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย (ปฏิบัติงานในส่วนกลาง)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน

(๒) ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องแม่นยำและทันสมัย

(๓) ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้อง ตรงตามความต้องการ และสภาพการใช้งานของหน่วยงาน

(๔) เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลที่ได้วางแผนไว้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) เขียนชุดคำสั่ง ทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่ง เพื่อให้ระบบปฏิบัติการทำงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพ

(๖) ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

(๗) ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์ เพื่อให้ได้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน

(๘) รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และตรงตามความต้องการใช้ของหน่วยงาน

(๙) ช่วยตรวจสอบ สืบค้น และรวบรวมข้อมูลการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ

(๑๐) ช่วยตรวจสอบข้อมูลและรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการออกใบอนุญาต เพื่อให้การออกใบอนุญาตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

/๒.ด้านการ...

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ช่วยจัดทำคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ดำเนินการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ สนับสนุนการใช้ระบบงานที่พัฒนาแก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในด้านวิชาการคอมพิวเตอร์

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ใช้เมื่อมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขและใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ และ

๒. เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ระดับปริญญาตรีขึ้นไป

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

จะดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถ และความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ (๕๐ คะแนน)

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน และกระทรวงพลังงาน

ส่วนที่ ๒ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๑๕๐ คะแนน)

- ๑) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่เกี่ยวข้อง
- ๔) การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
- ๕) การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- ๖) ระบบฐานข้อมูล การจัดการข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูล และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- ๗) การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมประยุกต์
- ๘) ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ และการจัดการข้อมูลเชิงพื้นที่

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หน่วยที่ ๒ ตำแหน่งนักวิชาการพลังงานปฏิบัติการ

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก จำนวน ๓ ตำแหน่ง

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน เรื่อง การกำหนดปัจจัยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการปฏิบัติงานด้านพลังงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย (ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ร่วมศึกษา ค้นคว้า รวบรวม นำไปสู่การวิเคราะห์ข้อมูลด้านพลังงาน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาพลังงานระดับจังหวัดและผลักดันให้บูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

(๒) ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดในส่วนที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้สูงสุด

(๓) ร่วมผลักดันและนำแผนพัฒนาพลังงานระดับจังหวัดไปสู่การปฏิบัติตามนโยบายพลังงานของประเทศ

(๔) ร่วมศึกษา ค้นคว้า รวบรวม นำไปสู่การวิเคราะห์ข้อมูลด้านพลังงานเพื่อถ่ายทอด เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมเทคโนโลยีพลังงาน การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน

(๕) เก็บข้อมูล ศึกษาสภาพแวดล้อมและวิเคราะห์ข้อมูลองค์กรเพื่อประกอบการจัดทำยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ที่สอดคล้องกับแผนบูรณาการระดับจังหวัด

(๖) ร่วมส่งเสริมการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง การประกอบธุรกิจพลังงาน หรือกิจการเจาะสำรวจปิโตรเลียม เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามกฎหมายที่กำหนดไว้

(๗) ประสานการตรวจสอบคุณภาพน้ำมันตามแผนการตรวจประจำปี หรือการสุ่มตรวจด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ประจำรถตรวจสอบเคลื่อนที่ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณสำรองน้ำมัน เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(๘) ศึกษาข้อมูล ติดตามตรวจสอบน้ำมันในพื้นที่ เพื่อหามาตรการป้องกันการขาดแคลนน้ำมันเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

(๙) จัดทะเบียนและรับออกใบทะเบียนเป็นผู้ค้าน้ำมันตาม ม.๑๐ ม.๑๑ และ ม.๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(๑๐) พัฒนาและสร้างกิจกรรมการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมในพื้นที่ รวมถึงสร้างเครือข่ายภาคประชาสังคมในพื้นที่ เพื่อให้สนับสนุนการดำเนินงานของกระทรวงพลังงานและสำนักงานพลังงานจังหวัด ให้ประสบความสำเร็จสูงสุด

(๑๑) ประชาสัมพันธ์ วรรณคดี นโยบายต่าง ๆ ด้านพลังงานหรือภารกิจ หน้าที่ของกระทรวงพลังงาน ที่ลงไปสู่ประชาชนในจังหวัด เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและความร่วมมือตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

(๑๒) เก็บข้อมูล วิเคราะห์และดูแลผลกระทบที่เกิดจากการจัดหา การผลิต และการใช้พลังงาน เพื่อนำเสนอผู้บริหารในการกำหนดแผนพัฒนาพลังงานและนโยบายในเขตพื้นที่ที่จำเป็นต่อไป

(๑๓) ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการโครงการด้านพลังงานที่ได้รับมอบหมาย เช่น โครงการตามพระราชดำริ โครงการด้านพลังงานในเขตพื้นที่ชายแดน เป็นต้น เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

(๑๔) สรุปรายงานการดำเนินงานและเสนอแนวทางการดำเนินงาน รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผล

(๑๕) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้สำนักงาน ปลัดกระทรวงพลังงานในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการวางแผน

(๑) วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๒) ติดตามผลงานตามแผนปฏิบัติราชการ แผนงบประมาณประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อรายงานประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาได้อย่างถูกต้อง และตรงเวลา

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันภายในสำนักงานพลังงานจังหวัด เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ประสานงานกับองค์กรภายในและภายนอกสำนักงานพลังงานจังหวัด เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม โครงการหรือข้อมูลต่าง ๆ ของสำนักงานพลังงานจังหวัดให้เกิดความเข้าใจและความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

(๓) ร่วมสร้างและประสานงานกับเครือข่ายภาคประชาสังคมในพื้นที่ เพื่อให้สนับสนุนการทำงานของสำนักงานอย่างเต็มใจและเกิดประโยชน์สูงสุด

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้บริการด้านข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับด้านพลังงาน เพื่อให้หน่วยงานและประชาชนทั่วไปได้รับความรู้ ความเข้าใจ และได้รับข้อมูลต่าง ๆ ที่เหมาะสมและรวดเร็ว

(๒) ร่วมเก็บข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน เพื่อประโยชน์ในการใช้งานของหน่วยงานอื่น ๆ และผู้สนใจจากภายนอก

(๓) จัดเตรียมเอกสารและประสานการเป็นศูนย์เรียนรู้และให้คำปรึกษาด้านพลังงานระดับชุมชน รวมถึงการจัดแสดงนิทรรศการ การถ่ายทอดเทคโนโลยีพลังงาน เพื่อให้ข้อเท็จจริง ข้อมูลความรู้ ที่ถูกต้อง และบริการให้กับผู้มาติดต่อได้รับความพึงพอใจ

(๔) ร่วมผลิต เผยแพร่เอกสารทางวิชาการ ตำราที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนา รวมถึงจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการพลังงาน เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูลใช้ประโยชน์ต่อไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ทางเทคโนโลยีการจัดการพลังงาน หรือ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ทางเทคโนโลยีพลังงาน และ

๒. เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ระดับปริญญาตรีขึ้นไป

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

จะดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถ และความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนักวิชาการพลังงาน ปฏิบัติการ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ (๕๐ คะแนน)

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน และกระทรวงพลังงาน

ส่วนที่ ๒ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๑๕๐ คะแนน)

- ๑) ความรู้ด้านการวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาพลังงาน
- ๒) ความรู้เกี่ยวกับ น้ำมันเชื้อเพลิง ก๊าซ และไฟฟ้า
 - เรื่องทั่วไปเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง ก๊าซ และไฟฟ้า
 - การทดสอบและตรวจสอบ เกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซ
- ๓) ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
 - เรื่องทั่วไปเกี่ยวกับพลังงานทดแทนและการอนุรักษ์พลังงาน
 - เรื่องทั่วไปเกี่ยวกับเทคโนโลยีพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
- ๔) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายด้านพลังงาน
 - พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐
 - พระราชบัญญัติกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๒

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หน่วยที่ ๓ ตำแหน่งวิศวกรปฏิบัติการ

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก จำนวน ๓ ตำแหน่ง

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน เรื่อง การกำหนด
ปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน
ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
(ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) รวบรวมข้อมูล พิจารณา กำกับดูแลคุณภาพ การค้า และการสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง และก๊าซ
ปิโตรเลียม เช่น การออกใบอนุญาต โอนหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงเอกสารต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้มีความปลอดภัย
และเป็นไปตามแนวทางที่กฎหมายกำหนดไว้

(๒) รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลด้านพลังงานเพื่อถ่ายทอด เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์
ส่งเสริมเทคโนโลยีพลังงาน การอนุรักษ์พลังงานและการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานทดแทน

(๓) ร่วมในการทดสอบและตรวจสอบด้านน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซ ระบบความปลอดภัย ระบบ
ป้องกันและระงับอัคคีภัย ระบบท่อ ปิ๊ม วาล์ว และอุปกรณ์ ระบบไฟฟ้าและระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า
 เป็นต้น ของสถานประกอบการน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซ ให้มีมาตรฐานความปลอดภัย

(๔) ร่วมส่งเสริมการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของการประกอบธุรกิจพลังงาน
หรือกิจการเจาะสำรวจปิโตรเลียม เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามกฎหมายที่กำหนดไว้

(๕) ร่วมในการตรวจสอบเบื้องต้นด้านวิศวกรรม กระบวนการผลิตคุณภาพของผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น
เชื้อเพลิงผลิตใช้ในชุมชน ร่วมส่งเสริมศักยภาพแหล่งพลังงานทดแทนในระดับพื้นที่ กิจกรรมการส่งเสริม
สนับสนุน สาธิต และพัฒนากิจการด้านพลังงานทดแทน เป็นต้น เพื่อให้เกิดการอนุรักษ์พลังงาน และเกิดสมดุล
ในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

(๖) พัฒนาและสร้างกิจกรรมการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมในพื้นที่ รวมถึงสร้างเครือข่ายภาค
ประชาสังคมในพื้นที่ เพื่อให้สนับสนุนการดำเนินงานของกระทรวงพลังงานและสำนักงานพลังงานจังหวัดให้
ประสบความสำเร็จสูงสุด

(๗) ประสานงาน และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นให้กับโรงงานควบคุม/อาคารควบคุม และผู้ที่เกี่ยวข้อง
รวมถึงติดตามและตรวจสอบสถานภาพการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ของโรงงานควบคุม/อาคารควบคุมในพื้นที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(๘) ตรวจสอบคุณภาพน้ำมันตามแผนการตรวจประจำปี หรือการสุ่มตรวจด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ประจำรถตรวจสอบเคลื่อนที่ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณสำรองน้ำมัน และการตรวจสอบถึงน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมเหลวครบวาระ ๕ - ๑๐ ปี เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(๙) ร่วมกำกับตรวจสอบผู้ผลิตพลังงานไฟฟ้า ซึ่งมีขนาดการผลิตรวมของแต่ละแหล่งผลิตตั้งแต่ ๒๐๐ กิโลวัตต์แอมแปร์ ถึง ๙๙๙ กิโลวัตต์แอมแปร์ ที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(๑๐) ให้ความเห็นและคำปรึกษาประกอบการอนุมัติแบบตาม Building Energy Code ร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

(๑๑) ศึกษาข้อมูล ติดตามตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในพื้นที่ เพื่อหามาตรการป้องกันการขาดแคลนน้ำมันเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

(๑๒) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการวางแผน

(๑) วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๒) ติดตามผลงานตามแผนงาน แผนส่งเสริมและกำกับกิจการพลังงาน แผนตรวจสอบกิจการประจำปี เพื่อรายงานประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาได้อย่างถูกต้อง และตรงเวลา

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันภายในสำนักงานพลังงานจังหวัด เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ประสานงานกับองค์กรภายในและภายนอกสำนักงานพลังงานจังหวัด เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม โครงการหรือข้อมูลต่าง ๆ ของสำนักงานพลังงานจังหวัดให้เกิดความเข้าใจและความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

(๓) ร่วมบริหารความขัดแย้งเบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการพลังงานในพื้นที่ เพื่อจัดการให้เรื่องยุติอย่างเป็นธรรมและเป็นไปตามหลักวิชาการสูงสุด

(๔) ร่วมสร้างและประสานงานกับเครือข่ายภาคประชาสังคมในพื้นที่ เพื่อให้สนับสนุนการทำงานของสำนักงานอย่างเต็มใจและเกิดประโยชน์สูงสุด

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้บริการด้านข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับด้านพลังงาน เพื่อให้หน่วยงานและประชาชนทั่วไปได้รับความรู้ ความเข้าใจ และได้รับข้อมูลต่าง ๆ ที่เหมาะสมและรวดเร็ว

(๒) ร่วมเก็บข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน เพื่อประโยชน์ในการใช้งานของหน่วยงานอื่น ๆ และผู้สนใจจากภายนอก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมเครื่องกล ทางวิศวกรรมไฟฟ้า หรือทางวิศวกรรมโยธา และ

๒. เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ระดับปริญญาตรีขึ้นไป

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)
จะดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถ และความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งวิศวกรปฏิบัติการ
โดยวิธีการสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ (๕๐ คะแนน)

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์
ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน และกระทรวงพลังงาน

ส่วนที่ ๒ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๑๕๐ คะแนน)

- ๑) ความรู้เกี่ยวกับงานด้านวิศวกรรม
- ๒) ความรู้เกี่ยวกับด้านพลังงานทดแทนและการอนุรักษ์พลังงาน
- ๓) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายด้านพลังงาน
 - พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐
 - พระราชบัญญัติกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๔) มาตรฐานการออกแบบ การทดสอบและตรวจสอบ ด้านวิศวกรรมความปลอดภัย
ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ระบบท่อ ปิ้ม วาล์วและอุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า และ
ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า ความมั่นคงแข็งแรงของสถานประกอบการน้ำมัน
เชื้อเพลิงและก๊าซ
- ๕) ความรู้ทั่วไปด้านพลังงาน เช่น โรงไฟฟ้า ระบบผลิตพลังงาน เทคโนโลยีพลังงาน

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หน่วยที่ ๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก จำนวน ๒ ตำแหน่ง

อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท

ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน เรื่อง การกำหนด
ปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา
ปฏิบัติงานพัสดุตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และ
ปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย (ปฏิบัติงานในส่วนกลาง)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษา นำส่ง การซ่อมแซม
และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการใช้งาน

(๒) ทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ เพื่อ
รวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน

(๓) ร่างและตรวจข้อสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ บันทึกย่อเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อเป็น
หลักฐานในการดำเนินงาน

(๔) รายงาน สรุปความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน

(๕) ศึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุเพื่อร่วมพัฒนาให้ระเบียบการปฏิบัติงาน
มีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น

(๖) ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานพัสดุให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๒. ด้านบริการ

(๑) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงาน หรือหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้องเพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง

(๒) ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน ต่างหน่วยงาน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้
บริการ หรือขอความช่วยเหลือในด้านที่ตนรับผิดชอบ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา
และ

๒. เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ชั้นสูงขึ้นไป

/หลักสูตร...

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)
จะดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถ และความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ
ปฏิบัติงาน โดยวิธีการสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ (๕๐ คะแนน)

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์
ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน และกระทรวงพลังงาน

ส่วนที่ ๒ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๑๕๐ คะแนน)

- ๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒) ระเบียบการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรายนต์ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๕) หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ๖) จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หน่วยที่ ๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก จำนวน ๘ ตำแหน่ง

อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท

ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน เรื่อง การกำหนด
ปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงาน
ด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ
และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย (ปฏิบัติงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมาย
ที่กำหนด

(๒) รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อให้ประกอบในการทำงานงบประมาณประจำปีของ
หน่วยงาน

(๓) ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการ
ปฏิบัติงาน

(๔) ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอ
ความช่วยเหลือและร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของ
หน่วยงาน

๒. ด้านบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา
หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ความชำนาญแก่ผู้สนใจ

(๒) ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือ
และความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงาน
ของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา
การบัญชี หรือสาขาวิชาการเงินและการธนาคาร และ

๒. เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ระดับประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูงขึ้นไป

/หลักสูตร...

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)
จะดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถ และความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงิน
และบัญชีปฏิบัติงาน โดยวิธีการสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ (๕๐ คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์
ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน และกระทรวงพลังงาน

ส่วนที่ ๒ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๑๕๐ คะแนน)

- ๑) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๓ วินัยการเงินการคลัง
และหมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ
- ๒) ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) ความรู้เกี่ยวกับระบบการบริหารการเงินและการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- ๔) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๕) มาตรฐานการเงินและการบัญชีภาครัฐ

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หน่วยที่ ๖ ตำแหน่งนายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก จำนวน ๖ ตำแหน่ง

อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท

ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน เรื่อง การกำหนด
ปัจจัยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา
ปฏิบัติงาน ด้านช่างเทคนิค ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ
ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย (ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ดูแล ควบคุม ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ
อุปกรณ์ต่าง ๆ วัสดุและครุภัณฑ์อื่นๆ ในความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและพร้อมในการใช้งาน

(๒) ซ่อม สร้าง ผลิต ประกอบ ดัดแปลง เขียนหรือออกแบบ ติดตั้ง เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ
อุปกรณ์ต่าง ๆ รวมทั้งการทดลองใช้เครื่องจักร เครื่องกล และสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เป็นไปตาม หลักวิชาและมาตรฐาน
งานช่างและให้เกิดความปลอดภัย

๒. ด้านบริการ

(๑) ให้คำปรึกษาแนะนำจัดทำข้อมูลถ่ายทอดความรู้ทั้งในเชิงทักษะเฉพาะด้านและทักษะทั่วไป
ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชน เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ
และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

(๒) ติดต่อประสานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา
ก่อสร้าง สาขาวิชาเครื่องกล สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาโยธา สาขาวิชา
เทคนิคโลหะ หรือสาขาวิชาสำรวจ และ

๒. เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ระดับประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูงขึ้นไป

/หลักสูตร...

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)
จะดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถ และความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนายช่างเทคนิค
ปฏิบัติงาน โดยวิธีการสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ (๕๐ คะแนน)

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์
ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน และกระทรวงพลังงาน

ส่วนที่ ๒ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๑๕๐ คะแนน)

- ๑) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานช่างพื้นฐาน การเขียนแบบวิศวกรรม การวิเคราะห์และ
ประมาณราคางานก่อสร้าง การวางแผนและควบคุมงานก่อสร้าง การดูแล ควบคุม ตรวจสอบ
ซ่อมบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค การซ่อม สร้าง ผลิต ประกอบ ตัดแปลง ติดตั้ง
เครื่องจักรกล เครื่องยนต์ และความรู้เกี่ยวกับเครื่องสูบน้ำและไฟฟ้าเบื้องต้น
- ๒) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายด้านพลังงาน ดังนี้
 - พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) ความรู้เบื้องต้นด้านพลังงาน น้ำมันเชื้อเพลิง ก๊าซ และไฟฟ้า การพัฒนาพลังงานทดแทน
และการอนุรักษ์พลังงาน
