



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่าง ๆ
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่าง ๆ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

- ๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
- ๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
- ๑.๓ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- ๑.๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน
- ๑.๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน (เวชกิจฉุกเฉิน)
- ๑.๖ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน (อายุรเวช)
- ๑.๗ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
- ๑.๘ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
- ๑.๙ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
- ๑.๑๐ ตำแหน่งโภชนาการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ (ดังรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

- | | |
|---|-----------------|
| ๒.๑ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | จำนวน ๑๓๖ อัตรา |
| ๒.๒ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | จำนวน ๖ อัตรา |
| ๒.๓ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | จำนวน ๒๓ อัตรา |
| ๒.๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน | จำนวน ๕๓ อัตรา |
| ๒.๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน (เวชกิจฉุกเฉิน) | จำนวน ๗ อัตรา |
| ๒.๖ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน (อายุรเวช) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒.๗ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | จำนวน ๑๕ อัตรา |
| ๒.๘ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | จำนวน ๖๓ อัตรา |
| ๒.๙ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน | จำนวน ๓๒ อัตรา |
| ๒.๑๐ ตำแหน่งโภชนาการปฏิบัติงาน | จำนวน ๓ อัตรา |

(ดังรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง (ดังรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. (ปัจจุบันคือ กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓)
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากการรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับการสอบเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณาขออนุญาตให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข. (๑) หรือ (๕) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้ แต่จะมีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว หรือกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ดังรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย)

๔.๓ ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ และนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ต้องเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ระดับปริญญาตรีขึ้นไป

(๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติการ เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติการ (เวชกิจฉุกเฉิน) เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติการ (อายุรเวท) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน และโภชนาการปฏิบัติงาน ต้องเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ระดับอนุปริญญา/ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงขึ้นไป

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เปิดเว็บไซต์ <https://moph.thaijobjob.com> เลือกรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเลือกตำแหน่งที่ต้องการ และเลือกหัวข้อ “สมัครสอบออนไลน์”

(๒) กรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และอัปโหลด (Upload) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว (ประมาณ ๔๐ - ๑๐๐ KB เป็นไฟล์ประเภท .JPG) ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ กรณีที่ผู้สมัครสอบไม่ได้อัปโหลด (Upload) รูปถ่าย จะไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A4 จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบไฟล์ลงในสื่อบันทึกข้อมูล

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๕.๒ นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ภายในเวลาทำการของธนาคาร การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๔๓๐ บาท ประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๔๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๔ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบและพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ <https://moph.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ตั้งแต่วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๖. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

๖.๒ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขตำแหน่งที่สมัครสอบไม่ได้

๖.๓ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรขั้นประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๖.๔ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๖.๕ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ หรือเอกสารปลอม สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ทั้งนี้ ในกรณีผู้สมัครยื่นเอกสารปลอม สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะดำเนินการทางคดีอาญาต่อไปด้วย

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และประกาศวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบจะประกาศในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์ <https://moph.thaijobjob.com> หัวข้อ “การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ”

๘. หลักสูตรและวิธีการสอบ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังนี้

๘.๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)
ผู้สมัครสอบในตำแหน่งใดต้องสอบวิชาเฉพาะตำแหน่งนั้นตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย

๘.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อารมณ์ ทักษะ ทักษะการฟัง การอ่าน การพูด การเขียน คุณธรรม

จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลักและสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

ทั้งนี้ จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และเมื่อสอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๙. หลักฐานการสมัครสอบที่ต้องนำมายื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยเรียงลำดับเอกสารและหลักฐาน ดังนี้

๙.๑ แบบตรวจเอกสารประกอบการสอบแข่งขันฯ (ที่พิมพ์จากระบบรับสมัครสอบ) จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๒ ใบสมัครที่พิมพ์จากระบบรับสมัครสอบ ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๙.๓ สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมาพร้อมใบสมัครสอบได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาแทน

๙.๔ สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ดังนี้

(๑) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ และนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ใช้สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ระดับปริญญาตรีขึ้นไป โดยต้องเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ ในกรณีที่ยื่นหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในระดับที่สูงกว่าให้แนบสำเนาปริญญาบัตรในระดับเดียวกันกับหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปเพิ่มอีก ๑ ฉบับ

(๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน (เวชกิจฉุกเฉิน) เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน (อายุรเวท) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน และโภชนาการปฏิบัติงาน ใช้สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ระดับอนุปริญญา/ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงขึ้นไป โดยต้องเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ ในกรณีที่ยื่นหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในระดับที่สูงกว่าให้แนบสำเนาปริญญาบัตรในระดับเดียวกันกับหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปเพิ่มอีก ๑ ฉบับ

๙.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๙.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ

๙.๘ หนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่สาม เพื่อประกอบการสมัครสอบแข่งขันฯ จำนวน ๑ ฉบับ (ดาวน์โหลดจากระบบรับสมัครสอบ พร้อมกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน)

๙.๙ ใบที่อยู่ผู้สมัครสอบ (ที่พิมพ์จากระบบรับสมัครสอบ)

เอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครระบุเลขประจำตัวสอบ ตำแหน่งที่สมัครสอบ ไว้ที่มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้า พร้อมเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อวัน เดือน ปี ที่สมัครสอบกำกับไว้ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ สำหรับเอกสารข้อ ๙.๖ และ ๙.๘ ให้ผู้สมัครนำมายื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๑๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะประกาศการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมของการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑

๑๓. การรับโอนผู้สอบแข่งขันได้

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ไม่รับโอนผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภทไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๔. การขอแสดงผลคะแนนสอบ

การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ให้ถือเป็นที่สุด ผู้สอบไม่มีสิทธิขอให้ทบทวนแต่ประการใด กรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการสอบ สามารถดูผลคะแนนสอบของตนเองได้ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่าน หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกัน โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุระ วิเศษศักดิ์)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
 แนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ตำแหน่งที่ ๑ : ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๕,๐๐๐ – ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๑๓๖ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑
๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคุ่ม ตำบลแม่งอน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่	๑
๓	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่	๑
๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหมอกจำแป่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑
๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านแม่ละนา ตำบลปางมะผ้า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑
๖	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาพลวง ตำบลสระแก้ว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามพัน จังหวัดเพชรบูรณ์	๑
๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบัววัฒนา ตำบลบัววัฒนา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์	๑
๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลลาดแค ตำบลลาดแค สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	๑
๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาจั่ว ตำบลนาจั่ว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์	๑
๑๐	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาตระกุด ตำบลศรีเทพ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีเทพ จังหวัดเพชรบูรณ์	๑
๑๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเพชรละคร ตำบลเพชรละคร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์	๑
๑๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพทะเล ตำบลชัยสมบูรณ์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์	๑
๑๓	โรงพยาบาลหนองไผ่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลวังไก่อเลื้อน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท	๑
๑๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลเด่นใหญ่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท	๑
๑๖	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านทางน้ำหนองแขม ตำบลท่าฉนวน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท	๑
๑๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลหนองน้อย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัดสิงห์ จังหวัดชัยนาท	๑
๑๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านธัญญอุดม หมู่ ๖ ตำบลหาดท่าเสา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท	๑
๑๙	โรงพยาบาลสรรคบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท	๑
๒๐	โรงพยาบาลพิจิตร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	๑
๒๑	โรงพยาบาลลานสัก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี	๑
๒๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเหียงงาม ตำบลหนองกลางดง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี	๑
๒๓	โรงพยาบาลสว่างอารมณ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี	๑
๒๔	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองขาหย่าง จังหวัดอุทัยธานี	๑
๒๕	โรงพยาบาลบ้านไร่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี	๑
๒๖	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก จังหวัดอุทัยธานี	๑
๒๗	โรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครสวรรค์	๔
๒๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคลอง ๒๓ ฝั่งเหนือ ตำบลศิระชะกระบือ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก	๑
๒๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคลอง ๒๔ ฝั่งใต้ ตำบลศิระชะกระบือ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก	๑
๓๐	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลบางตะไนย์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี	๑
๓๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหมู่ ๑๒ ตำบลบางบัวทอง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี	๑
๓๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหมู่ ๑๑ ตำบลบางรักใหญ่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๓๓	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี	๒
๓๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลปลายกลัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางซ้าย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๑
๓๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทางหลวง ตำบลปลายกลัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางซ้าย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๑
๓๖	โรงพยาบาลบางบาล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๑
๓๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลบางหัก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๑
๓๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลอำเภอบางปะหัน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางปะหัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๑
๓๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหัวเขา หมู่ที่ ๑๐ ตำบลมหาโพธิ์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี	๑
๔๐	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลช่องสาริกา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี	๑
๔๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเขาสมโภชน์ ตำบลบัวชุม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี	๑
๔๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลโคกสลอด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี	๑
๔๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลบ้านชี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี	๑
๔๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลยางราก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี	๑
๔๕	โรงพยาบาลสระบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี	๓
๔๖	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลหัวไผ่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี	๑
๔๗	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี	๕
๔๘	โรงพยาบาลดอนเจดีย์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี	๑
๔๙	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี	๒
๕๐	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านชายทะเล หมู่ที่ ๑ ตำบลบางกระเจ้า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๕๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบางโหนด หมู่ที่ ๔ ตำบลบางโหนด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร	๑
๕๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวัดนวมกานนท์ หมู่ที่ ๕ ตำบลชัยมงคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร	๑
๕๓	โรงพยาบาลนภลัย อำเภอบางคนที สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม	๒
๕๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลบางสะแก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม	๑
๕๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวัดวรภูมิ ตำบลสวนหลวง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมัทพวา จังหวัดสมุทรสงคราม	๑
๕๖	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางคนที หมู่ที่ ๗ ตำบลบางคนที สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม	๑
๕๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบ่อหวี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี	๑
๕๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเกาะลอย ตำบลเกาะพลับพลา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	๑
๕๙	โรงพยาบาลปากท่อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี	๑
๖๐	โรงพยาบาลบ้านโป่ง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี	๑
๖๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคูบัว ตำบลคูบัว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	๑
๖๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วยหมู หมู่ที่ ๙ ตำบลเจดีย์หัก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	๑
๖๓	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี	๑
๖๔	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๖๕	โรงพยาบาลสามร้อยยอด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๖๖	โรงพยาบาลทับสะแก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๖๗	โรงพยาบาลบางสะพานน้อย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๖๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บ้านห้วยไทรงาม หมู่ ๓ ตำบลหนองพลับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๖๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลไร่เก่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๗๐	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลปรานบุรี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรานบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๗๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองเตาปูน ตำบลกุยเหนือ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๗๒	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๓
๗๓	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๗๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วยสัตว์ใหญ่ ตำบลหนองพลับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๗๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองมะฆาง หมู่ที่ ๓ ตำบลกุยบุรี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๗๖	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลหินเหล็กไฟ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๗๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลอ่าวน้อย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๗๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลช้างแร้ง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๗๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหัวทรายลาว ตำบลดอนตูม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม	๑
๘๐	โรงพยาบาลด่านมะขามเตี้ย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี	๑
๘๑	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี	๑
๘๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเบ็ญพาด ตำบลพังตรุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี	๑
๘๓	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี	๑
๘๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลหนองกระเจ็ด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี	๑
๘๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านจะโปรง ตำบลหนองหญ้าปล้อง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี	๑
๘๖	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านพุตุม ตำบลห้วยลึก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี	๑
๘๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองแวง ตำบลหนองแวง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๘๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองไผ่เถื่อน ม.๕ ตำบลคลองไผ่เถื่อน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคลองหาด จังหวัดสระแก้ว	๑
๘๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลท่าไข่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา	๑
๙๐	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหัวไทร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา	๑
๙๑	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดชัยภูมิ	๑
๙๒	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	๑
๙๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคกกลางตำบลไผ่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร	๑
๙๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านแก ตำบลหนองหญ้าลาด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ	๑
๙๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านตะแบง ตำบลห้วยติ๊กชู สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูสิงห์ จังหวัดศรีสะเกษ	๑
๙๖	โรงพยาบาลอุทุมพรพิสัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ	๑
๙๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านกฤษณา ตำบลกฤษณา สำนักงานสาธารณสุขอำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดศรีสะเกษ	๑
๙๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านปรีอใหญ่ ตำบลปรีอใหญ่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดศรีสะเกษ	๑
๙๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเขาล้อม ตำบลเขาใหญ่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภออำเภอลือ จังหวัดกระบี่	๑
๑๐๐	โรงพยาบาลปากน้ำหลังสวน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร	๒
๑๐๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเขาชก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร	๑
๑๐๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลท่าข้าม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร	๑
๑๐๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางจาก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร	๑
๑๐๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเขาค่าย (คลองหินดำ) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี จังหวัดชุมพร	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑๐๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านอ่วมะม่วง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร	๑
๑๐๖	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลบ้านนา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร	๑
๑๐๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลสลุย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร	๑
๑๐๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านน้ำตก หมู่ที่ ๑ ตำบลน้ำตก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๑
๑๐๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลพรหมโลก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพรหมคีรี จังหวัดนครศรีธรรมราช	๑
๑๑๐	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวัดมุขธารา หมู่ ๑ ตำบลปากนคร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	๑
๑๑๑	โรงพยาบาลกระบือชัยพัฒน์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา	๑
๑๑๒	โรงพยาบาลเกาะยาวชัยพัฒน์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา	๑
๑๑๓	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง	๑
๑๑๔	โรงพยาบาลกระบือ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง	๑
๑๑๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลหงาว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง	๑
๑๑๖	โรงพยาบาลบางแก้ว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง	๑
๑๑๗	โรงพยาบาลป่าพะยอม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง	๑
๑๑๘	โรงพยาบาลกงหรา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง	๑
๑๑๙	โรงพยาบาลปากพะยูน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง	๑
๑๒๐	โรงพยาบาลศรีบรรพต สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง	๑
๑๒๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบ่อทรายหมู่ ๔ ตำบลบ้านพร้าว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง	๑

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สำรวจ รวบรวม ข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข เช่น การส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ รวมทั้ง การดูแลรักษาพยาบาล การจัดบริการสุขภาพ การสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ การสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไก และการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุข เพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี

(๒) สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านสาธารณสุข เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

(๓) ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยงานด้านสาธารณสุข เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ

(๔) ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพ โดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญา เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพ และจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการ สื่อสุขศึกษา ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ สามารถป้องกันตนเองจากโรคและภัยสุขภาพ

(๕) ปฏิบัติการในการส่งเสริมสุขภาพ อนามัยสิ่งแวดล้อม การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค รักษาเบื้องต้น และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน เพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

(๖) ช่วยจัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของผู้ป่วยกลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านบริการสุขภาพ ประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์การภาคีเครือข่าย เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ ในการปรับปรุงระบบงานสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

(๗) ให้บริการคัดกรอง ตรวจวินิจฉัย รักษาเบื้องต้น สอบสวนสืบสวนโรค ติดตามผู้ป่วย ผู้สัมผัส เพื่อการเฝ้าระวัง ควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพ และฟื้นฟูสุขภาพ เพื่อให้ประชาชน มีสุขภาพที่ดี

(๘) ร่วมประเมินสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมินสถานประกอบการ สถานบริการสาธารณสุข สถานที่สาธารณะทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

(๙) ช่วยปฏิบัติงานส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐาน การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์ และสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๒) ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓) ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) ด้านการบริการ

(๑) ตรวจสอบสภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะสมแก่การนำไปใช้งาน อยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าว เป็นไปอย่างราบรื่น

(๒) สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยี แก่บุคคลภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

(๓) ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ เผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่าง ๆ ในงานด้านสาธารณสุข

(๔) ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากร ที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อให้สามารถ ปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้ความสามารถพื้นฐานด้านสาธารณสุข ดังนี้
 - อนามัยชุมชน
 - ระบบข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ
 - การคุ้มครองผู้บริโภค
 - ประชากรศาสตร์
 - เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข
- ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ การประยุกต์ความรู้ทางด้านสาธารณสุข ดังนี้
 - การวิจัยทางด้านสาธารณสุข
 - ชีวสถิติ
 - ระบาดวิทยา การป้องกันและการควบคุมโรค
 - บริหารงานสาธารณสุข
 - อนามัยสิ่งแวดล้อม
 - อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
 - กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการสาธารณสุข
 - การรักษาพยาบาลเบื้องต้น
 - การส่งเสริมสุขภาพ
 - สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์
- ความรู้เกี่ยวกับนโยบายของรัฐด้านการสาธารณสุข
- ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันของระบบสุขภาพ
- ความรู้เกี่ยวกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านสาธารณสุข
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้เกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงสาธารณสุข

ตำแหน่งที่ ๒ : ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๕,๐๐๐ – ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๔
๒	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑
๓	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี	๑

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน

(๒) ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องแม่นยำและทันสมัย

(๓) ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้อง ตรงตามความต้องการและสภาพการใช้งานของหน่วยงาน

(๔) เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลที่ได้วางแผนไว้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) เขียนชุดคำสั่ง ทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่ง เพื่อให้ระบบปฏิบัติการทำงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพ

(๖) ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

(๗) ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์ เพื่อให้ได้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน

(๘) รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และตรงตามความต้องการใช้ของหน่วยงาน

(๙) ช่วยตรวจสอบ สืบค้น และรวบรวมข้อมูลการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ

(๑๐) ช่วยตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการออกใบอนุญาต เพื่อให้การออกใบอนุญาตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒) ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓) ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) ด้านการบริการ

(๑) ช่วยจัดทำคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ดำเนินการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ สนับสนุนการใช้ระบบงานที่พัฒนาแก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในด้านวิชาการคอมพิวเตอร์

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ใช้เมื่อมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขและใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้เกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบเครือข่ายอินทราเน็ต
- ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ ระบบฮาร์ดแวร์ (Hardware) ระบบซอฟต์แวร์ (Software) และระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (Security)
- ความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศ การพัฒนาระบบสารสนเทศ วิเคราะห์และออกแบบระบบการพัฒนาระบบฐานข้อมูล
- ความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาทางคอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือในการพัฒนาระบบงานประยุกต์ เช่น PHP, JavaScript, MySQL, MSSQL
- ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนา Web Application เช่น PHP, HTML, JavaScript และเทคโนโลยีทางเว็บ
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงสาธารณสุข

ตำแหน่งที่ ๓ : ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๕,๐๐๐ – ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๒๓ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑	โรงพยาบาลสูงเม่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่	๑
๒	โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย	๑
๓	โรงพยาบาลขามเฒ่าสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร	๑
๔	โรงพยาบาลดงเจริญ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	๑
๕	โรงพยาบาลวังทรายพูน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	๑
๖	โรงพยาบาลโพธิ์ประทับช้าง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	๑
๗	โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	๑
๘	โรงพยาบาลแปลงยาว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา	๑
๙	โรงพยาบาลแหลมฉบัง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี	๑
๑๐	โรงพยาบาลเกาะสีชัง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี	๑
๑๑	โรงพยาบาลเขาชะเมาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง	๑
๑๒	โรงพยาบาลบ้านฉาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง	๑
๑๓	โรงพยาบาลสอยดาว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี	๑
๑๔	โรงพยาบาลตาพระยา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว	๑
๑๕	โรงพยาบาลบางพลี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ	๑
๑๖	โรงพยาบาลบ่อไร่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด	๑
๑๗	โรงพยาบาลเขาสมิง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด	๑
๑๘	โรงพยาบาลคลองใหญ่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด	๑
๑๙	โรงพยาบาลตราด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด	๑
๒๐	โรงพยาบาลประทาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๒๑	โรงพยาบาลกระแสนธุ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา	๑
๒๒	โรงพยาบาลระโนด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา	๑
๒๓	โรงพยาบาลควนโดน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล	๑

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุปรายงาน เพื่อสนับสนุนการบริหารสำนักงานในด้านต่าง ๆ เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารงบประมาณ งานบริหารแผนปฏิบัติราชการ งานบริหารอาคารสถานที่ และงานสัญญาต่าง ๆ เป็นต้น

(๒) ปฏิบัติงานเลขานุการของผู้บริหาร เช่น การกลั่นกรองเรื่อง การจัดเตรียมเอกสารสำหรับการประชุม เป็นต้น เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการวินิจฉัยสั่งการของผู้บริหาร

(๓) จัดเตรียมการประชุม บันทึกและเรียบเรียงรายงานการประชุม และรายงานอื่น ๆ เพื่อให้การบริหารการประชุมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

(๔) ทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

(๕) ช่วยติดตามการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหารของหน่วยงาน เพื่อการรายงานและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาต่อไป

๒) ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓) ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) ด้านการบริการ

ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ในระดับเบื้องต้น แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบข้อมูลและเกิดความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้ด้านการวิเคราะห์และวางแผนงาน การประสานงาน และการจัดการองค์การ
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรณราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖
- ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงสาธารณสุข

ตำแหน่งที่ ๔ : ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๑,๕๐๐ – ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๕๓ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านป่าเหียง ตำบลแม่สัน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง	๑
๒	โรงพยาบาลดงเจริญ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	๑
๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านสวนขวัญ ม.๑๓ ตำบลตลุกคู่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี	๑
๔	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองขาหย่าง จังหวัดอุทัยธานี	๑
๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลทองหลาง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยคต จังหวัดอุทัยธานี	๑
๖	โรงพยาบาลหนองขาหย่าง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี	๑
๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์ส้ม ตำบลทุ่งใหญ่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี	๑
๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเขาปฐวี หมู่ ๕ ตำบลตลุกคู่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี	๑
๙	โรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครสวรรค์	๑
๑๐	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก	๑
๑๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านศรีนาวา ตำบลศรีนาวา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก	๑
๑๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองตาค้าย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี	๑
๑๓	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี	๑
๑๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวัดลำโพ ตำบลลำโพ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี	๑
๑๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางกร่าง ตำบลบางกร่าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑๖	โรงพยาบาลวังน้อย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๑
๑๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลชัยนารายณ์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี	๑
๑๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลยางราก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี	๑
๑๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลช่องสาริกา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี	๑
๒๐	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี	๑
๒๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลท่ามะนาว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี	๑
๒๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวัดเกตุ ตำบลท่าม่วง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี	๑
๒๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลสายห้วยแก้ว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี	๑
๒๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลหนองมะค่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี	๑
๒๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านลำโป่งเพชร ตำบลหนองมะค่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี	๑
๒๖	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลยางราก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี	๑
๒๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าสนุ่น ตำบลด่านแม่ฉลวย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี	๑
๒๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดอนยายหนู ตำบลดอนยายหนู สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๒๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านทุ่งเคล็ด ตำบลไร่เก่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสารภ้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๓๐	สอ.เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี จังหวัดราชบุรี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	๑
๓๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลบางกุ้ง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม	๑
๓๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบึงตาต้า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๓๓	โรงพยาบาลทรายมูล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร	๑
๓๔	โรงพยาบาลป่าติ้ว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร	๑
๓๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโดนเอว ตำบลรุง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ	๑
๓๖	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคก ตำบลโคกจาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดศรีสะเกษ	๑
๓๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองลุง ตำบลสะเดาใหญ่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอขุขันธ์ จังหวัดศรีสะเกษ	๑
๓๘	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหิน ตำบลบัวน้อย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ	๑
๓๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านม่วงแยง ตำบลพวาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอขุนหาญ จังหวัดศรีสะเกษ	๑
๔๐	โรงพยาบาลบึงบูรพ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ	๑
๔๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับทิมสยาม ๐๖ บ้านนาจะเรียว ตำบลปรีอใหญ่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอขุขันธ์ จังหวัดศรีสะเกษ	๑
๔๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านมะม่วงเอน ตำบลสินปุน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่	๑
๔๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านปากด่าน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร	๑
๔๔	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลวังไผ่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร	๑
๔๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลโคกเจริญ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด จังหวัดพังงา	๑
๔๖	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเกาะเคียม ตำบลบางเตย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา	๑
๔๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านอ่าวมะขาม ตำบลคลองเคียน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา	๑
๔๘	โรงพยาบาลทับปุด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา	๑
๔๙	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านพระเกิด หมู่ที่ ๔ ตำบลฝาละมี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๕๐	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านแหลมกรวด ตำบลเกาะหมาก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง	๑
๕๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านตลิ่งชัน หมู่ที่ ๒ ตำบลพริ้ว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง	๑
๕๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลคลองรี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา	๑
๕๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบางเหริย หมู่ที่ ๓ ตำบลบางเหริย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอควนเนียง จังหวัดสงขลา	๑

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา
ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ
ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) ให้บริการในงานด้านสาธารณสุข เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีมาตรฐานและสุขภาวะที่ดี
- (๒) เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอเจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้นไป
- (๓) ดูแล บำรุงรักษา เวชภัณฑ์เครื่องมืออุปกรณ์ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นไปตาม

มาตรฐาน

๒) ด้านการบริการ

- (๑) ให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ ในงานด้านสาธารณสุขเบื้องต้น แก่ประชาชน เพื่อใช้ในการ
ดูแลสุขภาพตนเองได้อย่างเหมาะสม
- (๒) ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น
และมีประสิทธิภาพ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางการสาธารณสุข หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้
ในระดับเดียวกัน หรือ

๒. ได้รับอนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา
สาธารณสุขศาสตร์

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้ความสามารถพื้นฐานด้านสาธารณสุข ดังนี้
 - อนามัยชุมชน
 - ระบบข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ
 - ระบาดวิทยาและการควบคุมโรค
 - การจัดการระบบสุขภาพชุมชน
 - การรักษาพยาบาลเบื้องต้น
 - การส่งเสริมสุขภาพ
 - สุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ
- ความรู้เกี่ยวกับนโยบายของรัฐด้านการสาธารณสุข
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงสาธารณสุข

ตำแหน่งที่ ๕ : ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน (เวชกิจฉุกเฉิน)

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๑,๕๐๐ – ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑	โรงพยาบาลสูงเม่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่	๑
๒	โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๓	โรงพยาบาลเมยวดี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด	๑
๔	โรงพยาบาลเบตง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา	๒
๕	โรงพยาบาลสตูล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล	๑
๖	โรงพยาบาลทุ่งยางแดง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี	๑

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ให้บริการในงานด้านสาธารณสุขฉุกเฉิน เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีมาตรฐานและ
สุขภาวะที่ดี

(๒) เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอเจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้นไป

(๓) ดูแล บำรุงรักษา เวชภัณฑ์เครื่องมืออุปกรณ์ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นไปตาม
มาตรฐาน

(๔) ปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุขและสาธารณสุขภัยทั้งในสถานพยาบาลและ
นอกสถานพยาบาล เพื่อป้องกันการเสียชีวิตหรือพิการ หรือภาวะรุนแรงขึ้นของการเจ็บป่วยฉุกเฉิน

๒) ด้านการบริการ

(๑) ให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ ในงานด้านสาธารณสุขเบื้องต้น แก่ประชาชน เพื่อใช้ในการดูแล
สุขภาพตนเองได้อย่างเหมาะสม และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการเจ็บป่วยฉุกเฉินเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการ
ทั้งในสถานพยาบาลและนอกสถานพยาบาล

(๒) ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น
และมีประสิทธิภาพ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางเวชกิจฉุกเฉิน หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือ

๒. ได้รับอนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางเวชกิจฉุกเฉิน

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้ความสามารถพื้นฐานด้านสาธารณสุข ดังนี้
 - การดูแลผู้ป่วยฉุกเฉิน
 - การดูแลผู้บาดเจ็บฉุกเฉิน
 - การประเมินสภาพ
 - การช่วยฟื้นคืนชีพ
 - นิติเวชศาสตร์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - การบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน
 - หัตถการขั้นพื้นฐานทางการแพทย์ฉุกเฉิน
- ความรู้เกี่ยวกับนโยบายของรัฐด้านการสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์ฉุกเฉิน
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงสาธารณสุข

ตำแหน่งที่ ๒ : ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน (อายุรเวท)

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๑,๕๐๐ – ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑	โรงพยาบาลควนโดน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล	๑

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ให้บริการในงานด้านการแพทย์แผนไทย เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีมาตรฐานและ
สุขภาวะที่ดี

(๒) เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอเจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้นไป

(๓) ดูแล บำรุงรักษา เวชภัณฑ์เครื่องมืออุปกรณ์ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นไปตาม
มาตรฐาน

(๔) ให้การรักษาผู้ป่วยด้านการแพทย์แผนไทยภายใต้การควบคุมของแพทย์แผนไทย และ
ให้สุศึกษาแก่ผู้รับบริการและญาติ เกี่ยวกับการปฏิบัติตนหลังรับบริการอย่างถูกต้อง ตามทฤษฎีการแพทย์แผนไทย

๒) ด้านการบริการ

(๑) ให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ ในงานด้านการแพทย์แผนไทยเบื้องต้น แก่ประชาชน เพื่อใช้
ในการดูแลสุขภาพตนเองได้อย่างเหมาะสม

(๒) ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น
และมีประสิทธิภาพ

(๓) บันทึกข้อมูลการรักษา ปัญหาหรือโรคที่ให้บริการ รวมถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเพื่อให้เกิด
การสื่อสารที่ระหว่างทีมงานผู้ให้บริการ และมีความต่อเนื่องในการรักษาภายใต้การควบคุมของแพทย์แผนไทย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางการแพทย์แผนไทย หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้
ในระดับเดียวกัน หรือ

๒. ได้รับอนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา
การแพทย์แผนไทย สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้ความสามารถพื้นฐานด้านสาธารณสุข ดังนี้
 - เวชกรรมไทย
 - เภสัชกรรมไทย
 - การนวดไทย
 - ผดุงครรภ์ไทย
 - โครงการวิชาชีพแพทย์แผนไทย
 - เทคโนโลยีสารสนเทศ
 - การสร้างเสริมสุขภาพด้วยอายุรเวท
 - กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการแพทย์แผนไทย
- ความรู้เกี่ยวกับนโยบายของรัฐด้านการสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์แผนไทย
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงสาธารณสุข

ตำแหน่งที่ ๗ : ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๑,๕๐๐ – ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๑๕ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑
๒	กองกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑
๓	กองตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๒
๔	กองบริหารการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑
๕	โรงพยาบาลท่าสองยาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก	๑
๖	โรงพยาบาลบางสะพาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๗	โรงพยาบาลบางสะพานน้อย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑
๘	โรงพยาบาลเกาะกูด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด	๑
๙	โรงพยาบาลเกาะช้าง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด	๑
๑๐	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกระบี่	๑
๑๑	โรงพยาบาลเบตง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา	๑
๑๒	โรงพยาบาลปัตตานี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี	๑
๑๓	โรงพยาบาลสะเดา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา	๑
๑๔	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล	๑

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ หรือบริการทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับส่ง ลงทะเบียน รวบรวมข้อโต้ตอบ จัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวก รวดเร็วและมีหลักฐานตรวจสอบได้

(๒) รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งาน และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

(๔) รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่าง ๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้ เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

๒) ด้านการบริการ

(๑) ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น

(๒) ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

(๓) ผลิตเอกสารต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปฏิบัติ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา หรือ

๒. ได้รับอนุปริญญาลักษณะ ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ในทุกสาขาวิชา

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖
- ความรู้เกี่ยวกับการจัดการสำนักงาน
- ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงสาธารณสุข

ตำแหน่งที่ ๘ : ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๑,๕๐๐ – ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๖๓ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑	กองบริหารการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๔
๒	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๓
๓	กองบริหารการสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๒
๔	โรงพยาบาลปางมะผ้า สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑
๕	โรงพยาบาลปาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑
๖	โรงพยาบาลท่าสองยาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก	๑
๗	โรงพยาบาลวัดสิงห์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท	๑
๘	โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	๒
๙	โรงพยาบาลโพทะเล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	๑
๑๐	โรงพยาบาลปากเกร็ด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี	๑
๑๑	โรงพยาบาลบางปะอิน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๑
๑๒	โรงพยาบาลโคกเจริญ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี	๑
๑๓	โรงพยาบาลอินทร์บุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี	๑
๑๔	โรงพยาบาลศุภศิริศรีสวัสดิ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี	๑
๑๕	โรงพยาบาลด่านช้าง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี	๑
๑๖	โรงพยาบาลนครชัยศรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครปฐม	๑
๑๗	โรงพยาบาลบางน้ำเปรี้ยว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา	๑
๑๘	โรงพยาบาลแปลงยาว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา	๑
๑๙	โรงพยาบาลท่าตะเกียบ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา	๑
๒๐	โรงพยาบาลประจันตคาม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี	๑
๒๑	โรงพยาบาลบ้านสร้าง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี	๑
๒๒	โรงพยาบาลบ้านค่าย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๒๓	โรงพยาบาลวังจันทร์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง	๑
๒๔	โรงพยาบาลระยอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง	๑
๒๕	โรงพยาบาลโคกสูง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว	๑
๒๖	โรงพยาบาลคลองหาด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว	๑
๒๗	โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้ว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว	๑
๒๘	โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว	๑
๒๙	โรงพยาบาลบางบ่อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ	๑
๓๐	โรงพยาบาลวัดญาณสังวราราม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี	๑
๓๑	โรงพยาบาลมะขาม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี	๑
๓๒	โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี	๑
๓๓	โรงพยาบาลนายายอาม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี	๑
๓๔	โรงพยาบาลพระปกเกล้า สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี	๑
๓๕	โรงพยาบาลสอยดาว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี	๑
๓๖	โรงพยาบาลสามชัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์	๑
๓๗	โรงพยาบาลแวงน้อย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น	๑
๓๘	โรงพยาบาลโพธิสัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย	๑
๓๙	โรงพยาบาลนครพนม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม	๑
๔๐	โรงพยาบาลขามุนี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ	๑
๔๑	โรงพยาบาลกันทรารมย์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ	๑
๔๒	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ	๑
๔๓	โรงพยาบาลห้วยทับทัน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ	๑
๔๔	โรงพยาบาลภูสิงห์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ	๑
๔๕	โรงพยาบาลกะปงชัยพัฒน์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา	๑
๔๖	โรงพยาบาลกระบือชัยพัฒน์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา	๑
๔๗	โรงพยาบาลป่าตอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดภูเก็ต	๑
๔๘	โรงพยาบาลเกาะสมุย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑
๔๙	โรงพยาบาลไชยา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๕๐	โรงพยาบาลพนม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑
๕๑	โรงพยาบาลสุราษฎร์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง	๑
๕๒	โรงพยาบาลเทพา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา	๑
๕๓	โรงพยาบาลรัษฎา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา	๑
๕๔	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง	๑
๕๕	โรงพยาบาลสิเกา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง	๑
๕๖	โรงพยาบาลตรัง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง	๑

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

(๒) รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

(๓) ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

(๔) ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๒) ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

(๒) ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา หรือ

๒. ได้รับอนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ในทุกสาขาวิชา

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้เบื้องต้นทางด้านการเงินและการบัญชี
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงสาธารณสุข

ตำแหน่งที่ ๙ : ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๑,๕๐๐ – ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๓๒ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑	กองบริหารการสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑
๒	โรงพยาบาลเนินขาม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท	๑
๓	โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	๑
๔	โรงพยาบาลสากเหล็ก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	๑
๕	โรงพยาบาลชุมตาบง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครสวรรค์	๑
๖	โรงพยาบาลบ้านหมี่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี	๑
๗	โรงพยาบาลโพธาราม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี	๑
๘	โรงพยาบาลนภลัย อำเภอบางคนที สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม	๑
๙	โรงพยาบาลศรีประจันต์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี	๑
๑๐	โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๗ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี	๑
๑๑	โรงพยาบาลระยอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง	๑
๑๒	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง	๑
๑๓	โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว	๑
๑๔	โรงพยาบาลบางละมุง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี	๑
๑๕	โรงพยาบาลเกาะสีชัง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี	๑
๑๖	โรงพยาบาลสัตหีบ กม.๑๐ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี	๑
๑๗	โรงพยาบาลพระปกเกล้า สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี	๑
๑๘	โรงพยาบาลนาคู สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์	๑
๑๙	โรงพยาบาลสามชัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์	๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๒๐	โรงพยาบาลฉียงชัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์	๑
๒๑	โรงพยาบาลประทาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	๑
๒๒	โรงพยาบาลพยุห์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ	๑
๒๓	โรงพยาบาลหนองสูง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร	๑
๒๔	โรงพยาบาลเหล่าเสือโก้ก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	๑
๒๕	โรงพยาบาลนาเยีย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	๑
๒๖	โรงพยาบาลตะกั่วทุ่ง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา	๑
๒๗	โรงพยาบาลพังงา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา	๑
๒๘	โรงพยาบาลสีชล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช	๑
๒๙	โรงพยาบาลป่าตอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดภูเก็ต	๑
๓๐	โรงพยาบาลสีเกา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง	๑
๓๑	โรงพยาบาลตรัง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง	๑
๓๒	โรงพยาบาลเบตง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา	๑

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานพัสดุ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษา นำส่ง การซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการใช้งาน

(๒) ทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน

(๓) ร่างและตรวจซื้อสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ บันทึกย่อเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินงาน

(๔) รายงาน สรุปความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอผู้บังคับบัญชา ในหน่วยงาน

(๕) ศึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ เพื่อร่วมพัฒนาให้ระเบียบ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น

(๖) ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานพัสดุให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๒) ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง

(๒) ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน ต่างหน่วยงาน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้บริการ หรือขอความช่วยเหลือในด้านที่ตนรับผิดชอบ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา หรือ

๒. ได้รับอนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ในทุกสาขาวิชา

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ความรู้เกี่ยวกับกฎกระทรวง ประกาศ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๓
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงสาธารณสุข

ตำแหน่งที่ ๑๐ : ตำแหน่งโภชนาการปฏิบัติงาน

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๑,๕๐๐ – ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ตำแหน่งว่างที่บรรจุครั้งแรก จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่งว่าง ที่บรรจุครั้งแรก (อัตรา)
๑	โรงพยาบาลหล่มสัก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์	๑
๒	โรงพยาบาลพยุหะคีรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครสวรรค์	๑
๓	โรงพยาบาลชลบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี	๑

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านโภชนาการ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านปฏิบัติการ

(๑) ให้บริการอาหารตามหลักโภชนาการ โภชนาบำบัด เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับพลังงาน สารอาหารครบถ้วนและปลอดภัย

(๒) จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และเป็นไปตามมาตรฐาน

(๓) เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอเจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้นไป

๒) ด้านบริการ

(๑) ให้คำแนะนำด้านอาหารตามหลักโภชนาการ โภชนาบำบัด แก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้มีความรู้สามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้

(๒) ประสานงานการทำงานร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยขอบเขตเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้ทั่วไปด้านอาหารและโภชนาการ
 - ความรู้เกี่ยวกับโภชนบริการและการจัดบริการอาหารในโรงพยาบาล
 - ความรู้เกี่ยวกับโภชนบำบัดและการให้โภชนศึกษา
 - ความรู้เกี่ยวกับสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยในอาหาร
 - การให้คำแนะนำอาหารตามหลักโภชนาการและโภชนบำบัดแก่ผู้ป่วยและประชาชน
 - ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงสาธารณสุข
-